



**VISTA** la proposta in data 25/3/2013 del Responsabile del Procedimento in qualità di RUP che di seguito si riporta integralmente:

**PREMESSO**

**VISTO** il D.Lgs n. 502/1992 recante “Riordino della disciplina in materia sanitaria”;

**VISTO** il D.lgs. n. 517 del 21 dicembre 1999;

**VISTA** la L.R.S. n. 18 del 04/12/2008, art. 1 comma 2, art. 2 comma 1, art. 8 comma 1;

**VISTA** la L.R.S. n. 5 del 14/04/2009, art. 4 comma 1;

**CONSIDERATO** che la struttura sanitaria “Centro Neurolesi Bonino Pulejo” ha acquistato la connotazione di IRCCS, giusto D.M. del 04 marzo 2006;

**VISTO** il D.Lgs n. 288/2003 recante “Riordino della disciplina degli Istituti di Ricovero a Cura a Carattere Scientifico”;

**VISTO** il regolamento aziendale in materia di missione approvato con delibera n. 321 del 16.03.2011;

**VISTA** la nota successiva del 13.09.2011 del Ministero dell’Economia e delle Finanze avente come oggetto: applicazione art. 6 comma 12 D.L. 78/2010 convertito in L. n. 122/2010 art. 1 comma 1 utilizzo mezzo proprio, in ordine alla possibilità di corrispondere ai dipendenti dell’Amministrazione inviati in missione e autorizzati all’uso del proprio mezzo di trasporto, ai soli fini della copertura assicurativa, il rimborso delle spese connesse all’utilizzo del mezzo proprio parametrato al costo del servizio pubblico ossia un indennizzo corrispondente alla somma che il dipendente avrebbe speso ove fosse ricorso ai trasporti pubblici;

**VISTA** la circolare n. 6 dell’Assessorato dell’Economia della Regione Sicilia – Dipartimento Regionale Bilancio e Tesoro – in tema di missioni: art. 6 comma 12 del decreto legge 31 maggio 2010 n. 78. Utilizzo del mezzo proprio;

**VISTA** la delibera n. 8 del 07/02/2011 adottata dalla Corte dei Conti a sezioni riunite in sede di controllo e nella successiva deliberazione a sezioni riunite n. 21/CONTR/11;

**VISTA** la nota prot. n. 1537/E del 25/02/2013 in cui l’Assessorato della Salute, Dip. Reg. per le Attività Sanitarie e Osservatorio Epidemiologico, Area Interdipartimentale 7 “Formazione e Comunicazione” convoca i responsabili della formazione per il giorno 05/03/2013, la contestuale disposizione a firma del Direttore Generale dell’invio in missione a Palermo giorno 05/03/2013 del Dott. Rosario Grugno in rappresentanza dell’IRCCS per le attività di cui alla presente convocazione (All. 1);

**VISTA** l’autorizzazione a svolgere la suddetta missione (All. 2);

**VISTA** la nota riepilogativa delle spese di viaggio effettivamente sostenute corredate dalla documentazione probatoria a firma del Dott. Rosario Grugno, che si allega al presente atto quale parte integrante e sostanziale, per il giorno 05/03/2013; (All. 3)

**VISTA** l’attestazione della partecipazione alla riunione tenutasi il 05/03/2013 presso l’Assessorato della Salute a Palermo (All. 4)

**RITENUTO** di dover procedere al pagamento di € 23,25 al netto delle spese quale rimborso spese per il Dott. Rosario Grugno per la missione del 05/03/2013;

**PRESO ATTO** che il Responsabile del Procedimento competente dell’istruzione della proposta di deliberazione in questione, ha attestato l’avvenuta regolare istruttoria della pratica in relazione sia alla sua compatibilità con la vigente legislazione regionale e nazionale, sia alla sua conformità alle direttive aziendali impartite dalla Direzione Strategica e che lo stesso è totalmente legittimo;

**ACQUISITO** il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario.

**DELIBERA**

per le motivazioni di cui in premessa e che si intendono qui integralmente riportate per farne parte integrante, formale e sostanziale, quanto segue:

**PROVEDERE** a liquidare e pagare la somma complessiva di € 23,25 al netto delle spese rimborso spese per il Dott. Rosario Grugno per la missione del 05/03/2013;

**CONTABILIZZARE** il relativo costo, pari ad € 23,25 al conto economico n. 590 30203 del corrente esercizio;

**NOTIFICARE** agli uffici competenti a provvedere alla liquidazione di che trattasi;

**DICHIARARE** la presente immediatamente esecutiva

Le presente deliberazione sarà pubblicata all’Albo Aziendale per giorni 15 consecutivi a partire dalla data del

08.04.13

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
Dott.ssa Catena Di Blasi

*Catena Di Blasi*

IL DIRETTORE SANITARIO  
Dott. Giuseppe Marino

IL DIRETTORE GENERALE  
Dott. Vincenzo Barone

IL SEGRETARIO  
Dott.ssa Filippa Zimbaro

*Filippa Zimbaro*