



ATTESTAZIONI

Deliberazione 527 del 02.05.13

DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

DELIBERAZIONE N. 527 DEL 02.05.13

OGGETTO: Disposizione organizzativa in materia di liquidazione delle fatture. Attribuzione delega al Direttore Scientifico

Il Responsabile dell'Ufficio Deliberazioni  
*[Signature]*

La presente deliberazione è stata affissa all'Albo il 05.05.13  
L'Addetto *[Signature]*  
è ritirata dall'Albo il \_\_\_\_\_  
L'Addetto \_\_\_\_\_

- 11 Si attesta che contro la presente deliberazione non è pervenuto alcun reclamo
- 11 Si attesta che contro la presente deliberazione è pervenuti reclamo da:

Messina, \_\_\_\_\_

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO \_\_\_\_\_

Annotazioni:

IRCCS Centro Neurolesi Bonino Pulejo - ME
Ufficio Atti Deliberativi
03 MAG. 2013
COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

<b>STRUTTURA proponente</b> <b>STAFF</b> <b>QUADRO ECONOMICO PATRIMONIALE BUDGET</b> bilancio 2013 N° Centro di costo _____ N° Conto Economico _____ Ordine n° _____ del _____ Budget assegnato (Euro) _____ Budget già utilizzato (Euro) _____ Budget presente atto (Euro) _____ Disponibilità residua di budget (Euro) _____ 11 Non Comporta Spesa _____	<b>DIPARTIMENTO</b> <b>GESTIONE RISORSE ECONOMICHE</b> <b>ANNOTAZIONE CONTABILE - bilancio</b> esercizio 2013 Prot. n _____ del _____ N° Conto Economico _____ N° Conto Patrimoniale _____ Importo (Euro) _____ Prima nota contabile _____ Il Direttore del Servizio Bilancio e Finanze <i>[Signature]</i>
Proposta n° _____ del _____ <b>IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO</b> <i>[Signature]</i>	Il Direttore del Dipartimento Gestione Risorse Economiche _____

L'anno duemilatredecim, il giorno 02 del mese di Maggio nei locali della Sede Legale di via Palermo, Contrada Casazza Statale 113 - 98124 Messina, il Direttore Generale Dott. Vincenzo Barone, Nominato con Decreto del Presidente della Regione Siciliana n. 154/Serv. 1° S.G. dell'11 aprile 2011, assistito dal Sig. *[Signature]* quale segretario verbalizzante, adotta la seguente delibera:

## DELIBERA

per le motivazioni di cui in premessa e che si intendono qui integralmente riportate per farne parte integrante, formale e sostanziale, quanto segue:

- 1) **ATTRIBUIRE** delega al Direttore Scientifico per l'adozione delle determinate di liquidazione delle fatture acquisite in relazione alle forniture di beni e servizi, nonché di lavori, comunque acquisiti e senza limiti di importo, (eccetto che per attività di acquisto di beni e servizi, nonché di lavori a valere di finanziamenti comunitari) afferenti la ricerca scientifica.
- 2) **APPROVARE**, per l'effetto, le accluse istruzioni operative relative alle procedure connesse alla liquidazione delle fatture;
- 3) **RISERVARSI** fin d'ora ogni modifica e/o integrazione in ragione di mutati assetti organizzativi e/o gestionali legati anche all'acquisizione di ulteriori risorse umane nell'ambito della Dirigenza Amministrativa, cui attribuire funzioni delegabili in ragione dei livelli di responsabilità come dal Regolamento di Organizzazione;
- 4) **DARE** per rata e valida ogni attività fin qui esercitata in esecuzione della disposizione organizzativa prot. 1960/U del 12/03/13;
- 5) **DICHARARE** la presente deliberazione immediatamente esecutiva.

La presente deliberazione sarà pubblicata all'Albo Aziendale per giorni 15 consecutivi a partire dalla data del 05.05.13

Il Direttore Amministrativo

Dott.ssa Catena Di Biasi



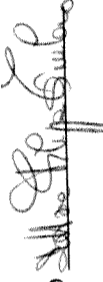
Il Direttore Sanitario

Dott. Giuseppe Maria

Il Direttore Generale

Dr. Vincenzo Barone

Il Segretario



VISTA la proposta in data \_\_\_\_\_ del Responsabile del Procedimento in qualità di RUP che di seguito si riporta integralmente:

### PREMESSO

- **VISTO** il D.Lgs n. 502/1992 e s.m.i. recante " Riordino della disciplina in materia sanitaria";
- **VISTA** la L.R.S. n. 18 del 04/12/2008;
- **VISTA** la L.R.S. n. 5 del 14/04/2009;
- **CONSIDERATO** che la struttura sanitaria "Centro Neurolesi Bonino Pulejo" ha acquistato la connotazione di IRCCS, giusto D.M. del 04 marzo 2006;
- **VISTO** il D.Lgs n. 288/2003 recante "Riordino della disciplina degli Istituti di Ricovero a Cura a Carattere Scientifico";
- **VISTI** gli artt. 3 commi 1-quater e 7, l'art. 3-quater comma 2, l'art. 4 comma 9, l'art. 15 e l'art. 17-bis del D.Lvo. 502/92, nel testo riformato dal D.Lvo 229/99;
- **VISTO** l'art. 4 e l'art. 21 comma 1 del D.Lgs. 165/2001 secondo cui le pubbliche amministrazioni, tenendo conto delle specificità di contesto ed organizzative, devono adeguare i propri ordinamenti alle innovazioni introdotte in tema di competenze e responsabilità gestionali della dirigenza e, quando gli organi di vertice non siano direttamente o indirettamente espressione di rappresentanza politica, al principio della distinzione fra indirizzo e controllo, da un lato, e attuazione e gestione dall'altro;
- **VISTO** l'art. 15-bis della D.Lvo. 502/92, nel testo riformato dal D.Lvo 229/99 che prevede che l'Atto Aziendale disciplini l'attribuzione dei compiti, comprese le decisioni che impegnano l'Azienda verso l'esterno, ai Responsabili di ciascuna struttura;
- **CONSIDERATO** che questo Istituto, con deliberazione n. 154/11 e successiva modifica n.1063/12, in corso di riscontro tutorio, ha adottato il Regolamento di Organizzazione e Funzionamento, e che l'art.18 di detto Regolamento di Organizzazione prevede che il Direttore Generale "può delegare con riferimento ad ambiti settoriali di attività ovvero all'adozione di singoli atti di diritto privato o di diritto pubblico le proprie funzioni al Direttore Amministrativo, al Direttore Sanitario, nonché ai Responsabili delle articolazioni complesse sanitarie ed amministrative";
- **CONSIDERATO** che l'Assessorato Reg.le alla Salute, con direttiva n.0013141 dell'11.02.2013, nel richiamare i contenuti di cui al D.Lgs. n.231/2002 e successiva modifica di cui al D.Lgs. n.192 del 9 novembre 2012, ha chiarito che per gli enti pubblici che forniscono assistenza sanitaria il termine di liquidazione delle fatture è di 60 giorni dalla ricezione, termine decorso il quale decorrono gli interessi senza che sia necessaria la costituzione in mora;
- **RITENUTO** che occorre assumere ogni necessaria determinazione volta ad assicurare il massimo della celerità nella definizione degli adempimenti tecnico-contabili finalizzati alla liquidazione delle fatture, che rivestono natura di atti a contenuto obbligatorio, e come tali sottratti a quelle valutazioni di natura discrezionale riconducibili essenzialmente all'esercizio di attività proprie del Direttore Generale;
- **ATTESO** che il fondamento giuridico della delega di funzioni, per le prefate finalità, risulta intanto affermato dalle disposizioni di cui al citato D.Lgs. n.165/01, e che l'attribuzione della stessa è dunque legittimata al di là di previsioni di dettaglio contenute nel citato Documento di Organizzazione e Funzionamento;
- **RITENUTO** che, in fase di primo avvio, possa procedersi con l'attribuzione della delega al Direttore Scientifico, in quanto organo di questo IRCCS ai sensi dell'art. 3 della L. Reg.le Siciliana n.18/08, per l'adozione delle determinate di liquidazione delle fatture acquisite in relazione alle forniture di beni e servizi, nonché di lavori, comunque acquisiti e senza limiti di importo, (eccetto che per attività di acquisto di beni e servizi, nonché di lavori a valere di finanziamenti comunitari) afferenti la ricerca scientifica;
- **CONSIDERATO** che occorre riservarsi, fin d'ora, ogni modifica e/o integrazione in ragione di mutati assetti organizzativi e/o gestionali legati anche all'acquisizione di ulteriori risorse umane nell'ambito della Dirigenza Amministrativa, cui attribuire funzioni delegabili in ragione dei livelli di responsabilità come dal Regolamento di Organizzazione;
- **VISTE**, altresì, le istruzioni operative accluse alla presente disposizione, di cui costituiscono parte integrante e sostanziale, con la quale vengono impartite disposizioni di dettaglio sulle modalità di assunzione degli atti delegati relativi alla liquidazione delle fatture e che si assumono in funzione degli obblighi di trasparenza declinati tanto dalla L. n.241/90 e s.m.i. quanto dalla L. n.190/12;
- **PRESO ATTO** che il Responsabile del Procedimento in qualità di RUP competente dell'istruzione della proposta di deliberazione in questione, ha attestato l'avvenuta istruttoria della pratica in relazione sia alla sua compatibilità con la vigente legislazione regionale e nazionale, sia alla sua conformità alle direttive aziendali impartite dalla Direzione Strategica e che lo stesso è totalmente legittimo;