

Deliberazione 590 del 14-05-13



Publicata il 19-05-13

**IRCCS Centro Neurolesi "Bonino-Pulejo"**  
**DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE**

DELIBERAZIONE N° 590 DEL 14-05-13

**Oggetto:** Pagamento spese di missione della Dott.ssa Simona Cammaroto, del Dott. Giangaetano D'Aleo, del Dott. Pietro Maria Testai relative ai giorni 29 e 30 gennaio 2013, 26 e 28 febbraio 2013 e 26 e 27 marzo 2013 per il corso "La struttura tecnica permanente nell'azienda sanitaria" 2013- 3° ed. presso il CEFPAS di Caltanissetta

La presente deliberazione è stata affissa all'Albo il 19-05-13 L'Addetto [Signature]

è ritirata dall'Albo il L'Addetto \_\_\_\_\_

Si attesta che contro la presente deliberazione non è pervenuto alcun reclamo

Si attesta che contro la presente deliberazione è pervenuti reclamo da:

Il Responsabile  
 dell'Ufficio Deliberazioni  
[Signature]

Messina, \_\_\_\_\_

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

IRCCS Centro Neurolesi Bonino Pulejo - ME  
 Ufficio Atti Deliberativi  
**17 MAG. 2013**  
**COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE**

ANNOTAZIONI:

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

<b>STRUTTURA PROPONENTE GESTIONE RISORSE UMANE</b>
QUADRO ECONOMICO PATRIMONIALE BUDGET
BILANCIO 2012
N° Centro di costo _____
N° Conto Economico _____
Ordine n° _____ del _____
Budget assegnato (Euro) _____
Budget già utilizzato (Euro) _____
Budget presente atto (Euro) _____
Disponibilità residua di budget (Euro) _____
Non Comporta Spesa
Proposta n° <u>52</u> del <u>10.5.2013</u>
IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO Dott.ssa Giuseppina Visalli <u>[Signature]</u>

<b>SERVIZIO GESTIONE RISORSE ECONOMICHE</b>
ANNOTAZIONE CONTABILE - BILANCIO
ESERCIZIO 2012
Prot. _____ del _____
N° Conto Economico <u>5903022</u>
N° Conto Patrimoniale _____
Importo (Euro) _____
Prima nota contabile _____
Il Responsabile del Servizio Bilancio e Finanze <u>[Signature]</u>

L'anno duemila TREDICI, il giorno 14 del mese di Maggio nei locali della Sede Legale dell'IRCCS Centro Neurolesi "Bonino - Pulejo" di Messina, via Palermo, Contrada Casazza Statale 113 - 98124, il Direttore Generale Dott. Vincenzo Barone, Nominato con Decreto del Presidente della Regione Siciliana n. 154/Serv. 1° S.G. dell'11 aprile 2011, assistito dal Sig. [Signature] quale segretario verbalizzante, adotta la seguente delibera:

**VISTA** la proposta in data 10.05.13 del Responsabile del Procedimento in qualità di RUP che di seguito si riporta integralmente:

**PREMESSO**

**VISTO** il D.Lgs n. 502/1992 recante "Riordino della disciplina in materia sanitaria";

**VISTO** il D.lgs. n. 517 del 21 dicembre 1999;

**VISTA** la L.R.S. n. 18 del 04/12/2008, art. 1 comma 2, art. 2 comma 1, art. 8 comma 1;

**VISTA** la L.R.S. n. 5 del 14/04/2009, art. 4 comma 1;

**CONSIDERATO** che la struttura sanitaria "Centro Neurolesi Bonino Pulejo" ha acquistato la connotazione di IRCCS, giusto D.M. del 04 marzo 2006;

**VISTO** il D.Lgs n. 288/2003 recante "Riordino della disciplina degli Istituti di Ricovero a Cura a Carattere Scientifico";

**VISTO** il regolamento aziendale in materia di missione approvato con delibera n. 321 del 16.03.2011;

**VISTA** la nota successiva del 13.09.2011 del Ministero dell'Economia e delle Finanze avente come oggetto: applicazione art. 6 comma 12 D.L. 78/2010 convertito in L. n. 122/2010 art. 1 comma 1 utilizzo mezzo proprio, in ordine alla possibilità di corrispondere ai dipendenti dell'Amministrazione inviati in missione e autorizzati all'uso del proprio mezzo di trasporto, ai soli fini della copertura assicurativa, il rimborso delle spese connesse all'utilizzo del mezzo proprio parametrato al costo del servizio pubblico ossia un indennizzo corrispondente alla somma che il dipendente avrebbe speso ove fosse ricorso ai trasporti pubblici;

**VISTA** la circolare n. 6 dell'Assessorato dell'Economia della Regione Sicilia – Dipartimento Regionale Bilancio e Tesoro – in tema di missioni: art. 6 comma 12 del decreto legge 31 maggio 2010 n. 78. Utilizzo del mezzo proprio;

**VISTA** la delibera n. 8 del 07/02/2011 adottata dalla Corte dei Conti a sezioni riunite in sede di controllo e nella successiva deliberazione a sezioni riunite n. 21/CONTR/11;

**VISTA** la nota prot. n. 3055/U del 03/05/2012 a firma del Direttore Generale, Dott. Vincenzo Barone, in cui lo stesso, a seguito di quanto previsto dalle Linee di indirizzo regionali in materia di verifica e valutazione del personale dipendente del S.S.R. di cui al Decreto 26/09/2011 dell'Assessorato alla Salute, dovendo dotare l'Amministrazione di una Struttura Tecnica Permanente, individua quali componenti della Struttura il Dott. Pietro Maria Testai, la Dott.ssa Simona Cammaroto ed il Dott. Giangaetano D'Aleo (All.1); e la nota in cui il CEFPAS chiede di acquisire il nominativo del Responsabile della Struttura tecnica più altri due componenti ed i relativi allegati con i nominativi indicati per la partecipazione al corso "La struttura tecnica permanente nell'azienda sanitaria" 2013- 3° ed. presso il CEFPAS di Caltanissetta (All. 1/bis)

**VISTE** le ammissioni della Dott.ssa Simona Cammaroto, del Dott. Giangaetano D'Aleo al Corso "La struttura tecnica permanente nell'azienda sanitaria" 2013- 3° ed. presso il CEFPAS di Caltanissetta e la convocazione degli stessi per i giorni 29 e 30 gennaio 2013, 26 e 28 febbraio 2013, 26 e 27 marzo 2013; (All. 2 All. 2/bis )

**VISTE** le autorizzazioni del Direttore Generale alla Dott.ssa Simona Cammaroto, al Dott. Giangaetano D'Aleo e al Dott. Pietro Maria Testai a partecipare al Corso di cui sopra presso il CEFPAS di Caltanissetta; (All. 3 All. 3/bis e all. 3/ter)

**PRESO ATTO** che sussistono le condizioni previste dall'art. 9 del suddetto regolamento;

**VISTE** le attestazioni di partecipazione al corso per i giorni 29 e 30 gennaio 2013, 26 febbraio 2013 e 26 marzo 2013 relative alla Dott.ssa S. Cammaroto e per i giorni 29 e 30 gennaio 2013, 26 e 28 febbraio 2013 e 26 marzo 2013 relative al Dott. G. D'Aleo; e per i giorni 26 e 28 febbraio 2013 relativi al Dott. Pietro Maria Testai (All. 4 All. 4/bis All. 4/ter)

**VISTO** lo scontrino n. 49 del 26/02/2013 della ditta Cafè Creme srl presentato e pagato dal Dott. D'Aleo dell'importo di € 4,60 (vedi nota riepilogativa All. 6/bis);

**VISTA** la dichiarazione a firma dei Dott. Simona Cammaroto e del Dott. Giangaetano D'Aleo nella quale gli stessi precisano che le voci di spesa elencate nel predetto scontrino emesso dalla Ditta Cafè Creme srl si riferiscono ai consumi di entrambi i suddetti soggetti e sono state sostenute ed anticipate unicamente dal Dott. D'Aleo per il rimborso della missione di che trattasi; (All. 5)

**VISTE** le note riepilogative delle spese di viaggio effettivamente sostenute corredate dalla documentazione probatoria a firma della Dott.ssa Cammaroto, che si allega al presente atto quale parte integrante e sostanziale, per i giorni 29 e 30 gennaio 2013 di € 15,90, 26 febbraio 2013 di € 5,00, 26 marzo 2013 di € 7,00 per un totale di € 27,90; e a firma del Dott. D'Aleo, che si allega al presente atto quale parte integrante e sostanziale, per i giorni 29 e 30 gennaio 2013 di € 11,90, 26 e 28 febbraio 2013 di € 9,60, 26 marzo 2013 di € 39,00 per un totale di € 60,50; e a firma del Dott. Testai, che si allega al presente atto quale parte integrante e sostanziale, per i giorni 26 e 28 febbraio 2013 di € 10,70 per un totale di € 10,70; (All.6 All. 6/bis All. 6/ter)

**RITENUTO** di dover procedere al pagamento di € 15,90, €5,00, ed € 7,00 per un totale complessivo di € 27,90 al netto delle spese quale rimborso spese per la missione della Dott.ssa Cammaroto del 29 e 30 gennaio 2013, 26 febbraio 2013 e 26 marzo 2013; al pagamento di € 11,90, €9,60 ed € 39,00 per un totale complessivo di € 60,50 al netto delle spese quale rimborso spese per la missione del Dott. D'Aleo del 29 e 30 gennaio 2013, 26 e 28 febbraio 2013 e 26 marzo 2013; al pagamento di € 10,70 per un totale complessivo di €10,70 al netto delle spese quale rimborso spese per la missione del Dott. Testai del 26 e 28 febbraio 2013;

**PRESO ATTO** che il Responsabile del Procedimento competente dell'istruzione della proposta di deliberazione in questione, ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica in relazione sia alla sua compatibilità con la vigente legislazione regionale e nazionale, sia alla sua conformità alle direttive aziendali impartite dalla Direzione Strategica e che lo stesso è totalmente legittimo;

**ACQUISITO** il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario.

DELIBERA

per le motivazioni di cui in premessa e che si intendono qui integralmente riportate per farne parte integrante, formale e sostanziale, quanto segue:

**PROVEDERE** a liquidare e pagare la somma complessiva di € 27,90 al netto delle spese quale rimborso spese per i giorni 29 e 30 gennaio 2013, 26 febbraio 2013, e 26 marzo 2013 alla Dott.ssa Simona Cammaroto; a liquidare e pagare la somma complessiva di € 60,50 al netto delle spese quale rimborso spese per i giorni 29 e 30 gennaio 2013, 26 e 28 febbraio 2013, e 26 marzo 2013 al Dott. Giangaetano D'Aleo; a liquidare e pagare la somma complessiva di € 10,70 al netto delle spese quale rimborso spese per i giorni 26 e 28 febbraio 2013 al Dott. Pietro Maria Testai;

**CONTABILIZZARE** il relativo costo, pari ad € 27,90 al conto economico n. 5P030202 del corrente esercizio;

**CONTABILIZZARE** il relativo costo, pari ad € 60,50 al conto economico n. 5P030202 del corrente esercizio;

**CONTABILIZZARE** il relativo costo, pari ad € 10,70 al conto economico n. 5P030202 del corrente esercizio;

**NOTIFICARE** agli uffici competenti a provvedere alla liquidazione di che trattasi;

**DICHIARARE** la presente immediatamente esecutiva

Le presente deliberazione sarà pubblicata all'Albo Aziendale per giorni 15 consecutivi a partire dalla data del 19.05.13

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott.ssa Catena Di Blasi

*Catena Di Blasi*

IL DIRETTORE SANITARIO

Dott. Giuseppe Marino

*Giuseppe Marino*

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Vincenzo Barone

IL SEGRETARIO

Dott.ssa Filippa Zimbaro

*Filippa Zimbaro*