

**ATTESTAZIONI**

Deliberazione 695

del 12.06.13

Il Responsabile  
dell'Ufficio Deliberazioni

Dott. Peppino Gulino

La presente deliberazione è stata affissa all'Albo  
il 16.06.13

L'Addetto Dott. Peppino Gulino

è ritirata dall'Albo il

L'Addetto \_\_\_\_\_

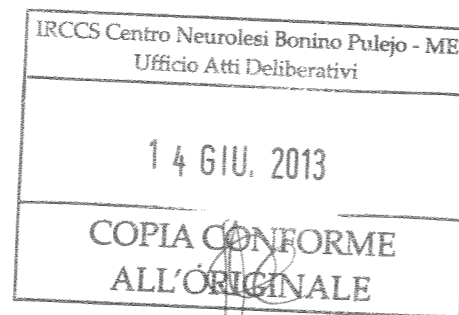
ii Si attesta che contro la presente deliberazione non è pervenuto alcun reclamo

ii Si attesta che contro la presente deliberazione è pervenuti reclamo da:

Messina, \_\_\_\_\_

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

ANNOTAZIONI:



**DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE**

ALBO IRCCS

DELIBERAZIONE N° 695

DEL 12.06.13

Pubblicata il 16.06.13

OGGETTO: Oggetto: Determinazioni in ordine alla regolarizzazione forniture CBIM.

<b>STRUTTURA PROPONENTE</b> <b>DIPARTIMENTO GESTIONE RISORSE UMANE</b>  QUADRO ECONOMICO PATRIMONIALE BUDGET  BILANCIO 2013  N° Centro di costo _____ N° Conto Economico _____ Ordine n° _____ del _____ Budget assegnato (Euro) _____ Budget già utilizzato (Euro) _____ Budget presente atto (Euro) _____ Disponibilità residua di budget (Euro) _____ ii Non Comporta Spesa	<b>DIPARTIMENTO</b> <b>GESTIONE RISORSE ECONOMICHE</b>  ANNOTAZIONE CONTABILE - BILANCIO  ESERCIZIO 2013  Prot. n _____ del _____ N° Conto Economico _____ N° Conto Patrimoniale <u>21060801</u> Importo (Euro) _____ Prima nota contabile _____  Il Direttore del Servizio Bilancio e Finanze  _____  Il Direttore del Dipartimento Gestione Risorse Economiche  <u>A. U.</u>
Proposta n° _____ del _____  IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO Dott. Pietro Maria Testaj  <u>P. Testaj</u>  RESPONSABILE DELL'U.O. Economico Finanziario	

L'anno duemilatredici, il giorno 12 del mese di Giugno nei locali della Sede Legale di via Palermo, Contrada Casazza Statale 113 - 98124 Messina, il Direttore Generale Dott. Vincenzo Barone, Nominato con Decreto del Presidente della Regione Siciliana n. 154/Serv. 1° S.G. dell'11 aprile 2011, assistito da Dott. Peppino Gulino, adotta la seguente delibera:

- **VISTO** il D. Lgs n. 502/1992 e s.m.i.  
- **VISTO** il D.lgs n. 288/2003 recante "Riordino della disciplina degli Istituti di Ricovero a Cura a Carattere Scientifico;  
- **VISTA** la L.R.S. n. 18 del 04/12/2008, art. 1 comma 2, art. 2 comma 1, art. 8 comma 1;  
- **VISTA** la L.R.S. n. 5 del 14/04/2009;  
- **PRESO ATTO** delle fatture 238/2009 e 239/2009 emesse dal Consorzio di Bioingegneria e informatica medica (CBIM) relative alle nuove componenti del Sistema informativo ed assistenza tecnica specialistica che sommano complessivamente €. 67.000,00 + IVA  
- **VISTO** il verbale della riunione tenutasi il 12 aprile 2011 presso i locali della Direzione Generale IRCCS che recita testualmente: "Per quanto attiene la fatturazione questa è avvenuta in modo errato con le fatture 238 e 239 del 2009";  
- **VISTO** ancora il verbale della riunione tenutasi il 22 febbraio 2012 presso i locali della Direzione Generale IRCCS che recita testualmente: "CBIM emetterà nota di accredito sulle fatture 238 e 239 del 2009 per l'importo di €. 30.920,00 oltre IVA;  
- **PRESO ATTO** dei contenuti riportati nella nota della dott.ssa Santoro del 30.05.2012 Prot. 3779/U;  
- **VISTA** la nota 7 agosto 2012 a firma dell'Ing. Maurizio Ponzano Direttore clienti CBIM, con la quale la stessa CBIM dichiara la disponibilità a stornare dalle fatture 238 e 239 del 2009 sopra citate l'importo di €. 18.440,00;  
- **PRESO ATTO** pertanto che in considerazione della nota sopra citata l'importo derivante a seguito di tale storno relativo alle fatture 238/2009 e 239/2009 emesse dal Consorzio CBIM risulta pari ad €. 48.560,00 + IVA;  
- **PRESO ATTO** altresì dalla nota 15 marzo 2013 a firma dell'Ing. Paolo Cristiani Direttore Generale CBIM che tale importo di €. 48.560,00 + IVA deriverebbe dalla somma delle seguenti voci:

- €. 22.080,00 + IVA quanto a canone di assistenza e manutenzione per gli anni 2010 e 2011
- €. 14.000,00 + IVA per il modulo software ETL di SPEED e OPMS – Controllo di gestione
- €. 12.480,00 + IVA quanto a canone di assistenza e manutenzione 2012 sugli applicativi PMI, OPMS Agenda, OPMS CUP, OPMS Gestione ambulatoriale;

- **RITENUTO** di dover dirimere la vicenda in via definitiva per addivenire ad una transazione tra le parti e pertanto di convocare un incontro presso la Direzione Generale IRCCS per il 24 aprile c.a.;

- **VISTO** il verbale della riunione tenutasi lo scorso 24 aprile 2013 presso i locali della Direzione Generale IRCCS che recita testualmente:

*"Per ciò che concerne le fatture 238/09 e 239/09 aventi importo complessivo di 67.000 + IVA inerenti fornitura assistenza e manutenzione dio procedure gestionali la Direzione Generale si impegna corrispondere immediatamente la quota di €. 34.560,00 + IVA.*

*Per ciò che concerne la quota di €. 14.000,00 + IVA ci si riserva un approfondimento in relazione a quanto convenuto nella riunione del 12 aprile 2011 e per i contenuti riportati nella nota della dott.ssa Santoro del 30.05.2012 Prot. 3779/U fermo restando l'impegno di CBIM ad emettere nota di credito per l'importo di €. 18.440,00 + IVA a parziale storno delle sopracitate fatture;*

- **PRESO ATTO** pertanto di quanto verbalizzato e che conseguentemente l'importo da liquidare immediatamente alla CBIM è pari ad €. 34.560,00 + IVA e relativo alle seguenti voci:

- €. 22.080,00 + IVA quanto a canone di assistenza e manutenzione per gli anni 2010 e 2011,
- €. 12.480,00 + IVA quanto a canone di assistenza e manutenzione 2012 sugli applicativi PMI, OPMS Agenda, OPMS CUP, OPMS Gestione ambulatoriale;

- **RITENUTO** di doversi in ogni caso riservare ogni iniziativa nei confronti della CBIM finalizzata al recupero dei costi sostenuti da questa Amministrazione con Delibera 472 del 29/4/2013 per la regolarizzazione delle licenze relative agli applicativi di che trattasi, licenze non richieste né concordate, ma rinvenute a seguito dell'attività di compliance condotta da Xenia Progetti srl per conto Oracle, sulla base del parere che sarà espresso dall'avv. Nicoletta Milicia incaricato con Delibera 680 del 6/6/2013;

- **PRESO ATTO** che il Dirigente Responsabile del Servizio in qualità di RUP competente dell'istruzione della proposta di deliberazione in questione, ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica in relazione sia alla sua compatibilità con la vigente legislazione regionale e nazionale, sia alla sua conformità alle direttive aziendali impartite dalla Direzione Strategica e che lo stesso è totalmente legittimo;

- **ACQUISITO** il parere favorevole del Direttore Scientifico;

- **ACQUISITO** il parere favorevole del Direttore Sanitario;

- **ACQUISITO** il parere favorevole del Direttore Amministrativo;

#### **DELIBERA**

per le motivazioni di cui in premessa e che si intendono qui integralmente riportate per farne parte integrante, formale e sostanziale, quanto segue:

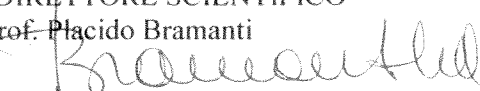
- 1) Liquidare** e pagare alla Ditta CBIM l'importo di €. 34.560,00 + IVA
- 2) Dare** mandato al Servizio Bilancio di liquidare le competenze dovute sul conto corrente intestato alla ditta CBIM soltanto a seguito di emissione di nota di credito da parte della ditta CBIM per un importo pari ad €. 32.440,00 + IVA a parziale storno delle fatture 238/2009 e 239/2009
- 3) Imputare** al conto 270.60.801 (*Immobilizzazioni immateriali in corso*) dello Stato Patrimoniale 2013 l'importo totale di €. 34.560,00 + IVA;
- 6) Dichiarare** la presente deliberazione immediatamente esecutiva".

Le presente deliberazione sarà pubblicata all'Albo Aziendale per giorni 15 consecutivi a partire dalla data del 16-06-13

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott.ssa Catena Di Biasi  


IL DIRETTORE SCIENTIFICO

Prof. Placido Bramanti  


IL DIRETTORE SANITARIO

Dott. Giuseppe Marino  


IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Vincenzo Barone  
