



AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
Sede legale: Via G. Cusmano, 24 – 90141
PALERMO
C.F. e P. I.V.A.: 05841760829

REGIONE SICILIANA
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE PALERMO

Selezione pubblica, per titoli, per la formulazione di graduatorie per il conferimento di incarichi temporanei afferenti al personale del Comparto.

Si rende noto che in esecuzione della deliberazione n. 292 del 08/05/2017 è indetta la selezione pubblica, per titoli, per la formulazione di graduatorie per il conferimento di incarichi temporanei, relativi ai seguenti profili professionali:

- Collaboratore Professionale Sanitario (Ctg. D): Fisioterapista;
- Collaboratore Professionale (Ctg. D): Tecnico Sanitario di Laboratorio Biomedico;
- Collaboratore Tecnico Professionale (Ctg. D): Ingegnere con formulazione di distinte graduatorie per l'assegnazione alle seguenti sedi: presso il Dipartimento Risorse Economico-Finanziarie, Patrimoniale Provveditorato e Tecnico e presso il Dipartimento di Prevenzione.

1) Requisiti di ammissione

Possono partecipare alla selezione coloro che possiedono i requisiti generali e specifici prescritti dal D.P.R. n. 220 del 27.03.2001.

Detti requisiti, che devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso per la presentazione delle domande di ammissione, sono:

A) Requisiti generali

1) Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea. Sono altresì applicate le disposizioni di cui alla Legge n. 97/2013;

2) Idoneità fisica all'impiego: il relativo accertamento sarà effettuato, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, prima dell'immissione in servizio, dall'Azienda Sanitaria o dall'Azienda Ospedaliera. Il personale dipendente dagli istituti, ospedali ed enti di cui agli articoli 25 e 26, comma 1, del D.P.R. n. 761/79, è dispensato dalla visita medica.

Non possono accedere agli impieghi coloro che sono stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Ai sensi dell'art. 3, comma 6, della legge 15 maggio 1997, n. 127, recepita con legge regionale 7 settembre 1998, n. 23, la partecipazione al concorso non è più soggetta a limiti di età, fermi restando i limiti previsti dal vigente ordinamento per il collocamento a riposo di ufficio.

B) Requisiti specifici

Per il profilo professionale di Collaboratore Professionale Sanitario (Ctg. D): "Fisioterapista", "Tecnico Sanitario di Laboratorio Biomedico":

- diploma di laurea nella professione sanitaria del profilo professionale messo a concorso ovvero diplomi e attestati riconosciuti equipollenti, ai sensi delle vigenti disposizioni, al diploma di laurea, ai fini dell'esercizio dell'attività professionale;
- iscrizione al relativo albo professionale, ove esistente;

Per il Profilo di Collaboratore Tecnico Professionale (Ctg. D): ingegnere presso il Dipartimento Risorse Economico-Finanziarie, Patrimoniale Provveditorato e Tecnico:

- diploma di laurea in Ingegneria Civile, Edile, Edile-Architettura (conseguito ai sensi del vecchio ordinamento), nonché le equiparate alle stesse ai sensi del Decreto Ministeriale del 09/07/2009 pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana del 07/10/2009 n. 233;
- abilitazione all'esercizio professionale;
- iscrizione all'ordine professionale;

Per il profilo di Collaboratore Tecnico Professionale(Ctg. D):Ingegnere presso il Dipartimento di Prevenzione:

- diploma di laurea in Ingegneria Edile o Meccanica (conseguito ai sensi del vecchio ordinamento), nonché le equiparate alle stesse ai sensi del Decreto Ministeriale del 09/07/2009 , pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana del 07/10/2009 n. 233;
- abilitazione all'esercizio professionale;
- iscrizione all'ordine professionale;

Per tutti i suddetti profili professionali è richiesta l'iscrizione al relativo albo professionale, ove esistente. L'iscrizione deve essere attestata da certificato di data non anteriore a mesi 6 rispetto a quella di scadenza del presente avviso.

2) Domanda di ammissione

a) Dichiarazioni da rendere

Nella domanda, debitamente sottoscritta, gli aspiranti dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:

- cognome e nome, data, luogo di nascita e residenza, recapito telefonico;
- il possesso della cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno stato membro dell'Unione Europea, ovvero di essere in una delle condizioni di cui alla Legge n. 97/2013, ovvero di non avere la cittadinanza di uno stato membro dell'Unione Europea ma di essere familiare di un cittadino di uno stato membro dell'Unione Europea e di essere in possesso di diritto di soggiorno o diritto permanente (allegare copia autenticata della Carta di soggiorno rilasciata dal Ministero dell'interno ai sensi del D.Lgs. del 30.06.2007), ovvero di essere cittadino di Paesi Terzi con permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo (allegare copia autenticata di tale documento), ovvero di essere titolare dello status di rifugiato o di protezione sussidiaria (allegare copia autenticata del documento attestante il possesso di tali requisiti); i cittadini non italiani debbono dichiarare, altresì, di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento, di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione, o della cancellazione dalle liste medesime;
- le eventuali condanne penali riportate ovvero di non avere riportato condanne penali, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale (rendere la dichiarazione che interessa);
- di non avere procedimenti penali pendenti ovvero di avere procedimenti penali pendenti specificando in quest'ultimo caso la tipologia (rendere la dichiarazione che interessa);
- i requisiti specifici di ammissione richiesti per l'ammissione alla selezione cui si intende partecipare;
- per i candidati di sesso maschile, la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- il possesso della idoneità fisica all'impiego;
- i servizi prestati presso le pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione dei precedenti rapporti di pubblico impiego, ovvero di non avere mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni, di essere stati dichiarati decaduti dall'impiego per avere conseguito lo stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile;
- di essere disposto ad assumere servizio presso la sede di lavoro che sarà assegnata dall'Azienda, e di accettare

le condizioni previste in materia di impiego presso le Aziende Sanitarie dalla vigente normativa, incluse quelle concernenti divieti o limitazioni al libero esercizio della professione, nonché di accettare le condizioni previste dal presente bando di concorso;

- di autorizzare l'azienda al trattamento dei propri dati personali, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n. 196/ 2003 e s.m.i., finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della presente procedura;

- l'indirizzo presso il quale deve essere fatta pervenire qualsiasi comunicazione relativa al presente concorso è il seguente: Via n. - cap - tel.....- cell....., email

- In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, l'indirizzo di residenza dichiarato nella domanda di partecipazione. Il candidato ha l'obbligo di comunicare le successive eventuali variazioni di indirizzo e/o di recapito. L'Ente non assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o di PEC o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

I titoli conseguiti all'estero saranno considerati utili purché riconosciuti equipollenti ai titoli italiani. A tal fine nella domanda di concorso devono essere indicati gli estremi (ed allegare copia autenticata) del provvedimento di riconoscimento dell'equipollenza al corrispondente titolo italiano in base alla normativa vigente.

I documenti ed i titoli redatti in lingua straniera devono essere corredati da una traduzione in lingua italiana, certificata conforme al testo straniero dalle competenti autorità diplomatiche o consolari, ovvero da un traduttore ufficiale; in mancanza l'Azienda non procederà alla relativa valutazione.

Tutti i requisiti ed i titoli devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione al concorso.

La firma in calce alla domanda non necessita di autenticazione, ai sensi della legge 15 maggio 1997, n. 127.

Per finalità di carattere esclusivamente organizzativo, all'esterno della busta utilizzata per l'invio della domanda di partecipazione alla selezione, dovrà essere apposta la dicitura "Istanza di partecipazione alla selezione per(si indicherà il profilo professionale per il quale si concorre).

Compilare una distinta domanda corredata dalla relativa documentazione per ciascun profilo professionale cui si intende concorrere. Il candidato che presenta un'unica istanza per più profili professionali sarà inserito solamente nella selezione del primo profilo che indica nella domanda di partecipazione, mentre verrà escluso dagli altri profili ivi indicati, ovvero il candidato che non specifica il profilo per cui intende partecipare sarà escluso da qualsiasi selezione.

L'Azienda non si assume alcuna responsabilità per disguidi di notifiche determinati da mancata o errata comunicazione del domicilio, ovvero del suo cambiamento in tempi successivi alla presentazione della domanda, e non comunicato all'amministrazione.

Alla domanda di partecipazione gli aspiranti devono allegare la seguente documentazione:

- dichiarazione sostitutiva di autocertificazione comprovante il possesso dei requisiti specifici di ammissione di cui al sopraccitato punto 1/B;

- dichiarazione sostitutiva, ai sensi degli art. 46 e/o 47 del DPR n. 445 del 28.12.2000 relativa ai titoli utili ai fini della valutazione;

- elenco, datato e firmato, dei documenti prodotti nel proprio interesse agli effetti della valutazione di merito e della formulazione della graduatoria;

- curriculum formativo e professionale redatto in carta semplice, datato e firmato dal concorrente;

- copia del documento di riconoscimento in corso di validità ((la mancata presentazione comporterà l'esclusione).

Le eventuali pubblicazioni dovranno essere edite a stampa (non manoscritte, né dattilografate, né poligrafate) anche in unico esemplare, avendo cura di evidenziare il proprio nome e cognome. E' ammessa la presentazione di copie, purché, mediante dichiarazione sostitutiva di atto notorio, resa secondo le modalità previste dalla normativa vigente, con cui il candidato dichiara che le stesse sono conformi all'originale. Non verranno valutate le pubblicazioni dalle quali non risulti l'apporto del candidato.

I titoli devono essere autocertificati nei casi e nei limiti previsti dal D.P.R. n° 445 del 28/12/2000, mediante:

1)"Dichiarazione sostitutiva di certificazione" anche contestuale all'istanza, nei casi indicati dall'art. 46 del

citato D.P.R.n°445/00;

2) "Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà" per tutti gli altri stati, qualità personali e fatti non espressamente indicati nel citato art. 47 del D.P.R. 445/000 (ad esempio: attività di servizio, borse di studio, attività di docenza, etc. ...).

In ordine all'art. 15 della L. n. 183/2011 non potranno essere accettate certificazioni rilasciate dalla pubblica Amministrazione. Pertanto qualora il candidato presenti tali certificati gli stessi non saranno presi in considerazione.

La firma in calce alle dichiarazioni sostitutive non necessita di autenticazione, in tal caso, però, deve essere allegata- pena esclusione - la fotocopia di un documento d'identità personale in corso di validità.

Si precisa che le dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto di notorietà attestanti titoli valutabili e/o requisiti generali e specifici di ammissione devono contenere tutti gli elementi e le informazioni necessarie previste dal titolo cui si riferiscono. La mancanza, anche parziale, di tali elementi, preclude la possibilità di procedere alla relativa valutazione sia in ordine al possesso dei prescritti requisiti di ammissibilità che dei titoli.

Le stesse dichiarazioni verranno accettate solo se redatte in modo conforme a quanto previsto dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 445/00 e corredate dalla copia del documento di riconoscimento, anche in ordine all'assunzione di responsabilità delle dichiarazioni rese. In particolare, con riferimento al servizio prestato, la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (vedi fac-simile allegato) resa con le modalità sopraindicate, deve contenere l'esatta denominazione dell'Ente presso il quale il servizio è stato prestato, la qualifica, il tipo di rapporto di lavoro (tempo indeterminato/determinato, tempo pieno/part-time), la natura del rapporto di lavoro-se di dipendenza o libero professionale, le date d'inizio e di conclusione del servizio, nonché le eventuali interruzioni (aspettativa senza assegni, sospensioni etc.), e quant'altro necessario per valutare il servizio stesso.

Nella autocertificazione relativa ai servizi deve essere attestato, altresì, se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 20 dicembre 1979, n° 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

I periodi di effettivo servizio militare di leva, di richiamo alle armi, di ferma volontaria e di rafferma, prestati presso le forze armate e nell'arma dei carabinieri, ai sensi dell'art. 22 della legge 958/86, comprovati con dichiarazioni sostitutive di atto notorio ai sensi dell'art.47 del DPR n.445/2000, sono valutati con i corrispondenti punteggi previsti dalla normativa vigente per i servizi presso pubbliche amministrazioni, ove durante il servizio abbia svolto mansioni riconducibili al profilo a concorso. Nella certificazione dovrà essere, pertanto indicata la durata di inizio e di cessazione, nonché la tipologia. In difetto non sarà attribuito alcun punteggio.

b) Modalità e termini di presentazione

Le domande di partecipazione alla selezione, redatte in carta semplice e secondo l'Allegato "A", devono essere indirizzate all'Azienda Sanitaria Provinciale, presso il Dipartimento Risorse Umane, Sviluppo organizzativo e Affari Generali, Via Pindemonte n. 88, Padiglione 23- Cap 90129 Palermo, e spedite, a pena di esclusione, entro il termine perentorio del 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso, per estratto, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Le domande dovranno essere inoltrate esclusivamente a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento o mediante posta certificata (concorsi@pec.asppalermo.org) entro il termine sopraindicato.

A tal fine farà fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante o la data di ricevuta di consegna della PEC.

Saranno archiviate le istanze in formato CD trasmesse a mezzo raccomandata o con qualsiasi altro mezzo.

La validità di invio mediante PEC è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di una casella di posta elettronica certificata (PEC) della quale deve essere titolare. Non sarà pertanto valido (con esclusione delle domande di partecipazione) l'invio da casella di posta elettronica ordinaria, anche se indirizzata alla PEC concorsi@pec.asppalermo.org o altra PEC aziendale, o l'invio da casella di posta elettronica certificata ad una casella di posta elettronica di questa azienda o l'invio da casella di posta elettronica certificata della quale il candidato non è titolare.

Le domande di partecipazione al concorso e la relativa documentazione dovranno essere esclusivamente

trasmesse in un unico file formato PDF ed indirizzate al citato indirizzo di posta certificata, pena la non ammissione al concorso se presentate in formati differenti, in tanti file ed in un'altra casella di posta elettronica certificata di cui al citato indirizzo. Inoltre si precisa che le domande trasmesse mediante PEC saranno valide solo se inviate in formato non modificabile, accompagnate da fotocopia del documento di identità in corso di validità, e se:

- sottoscritte mediante firma digitale;
- oppure sottoscritte nell'originale scansionato.

Chi utilizza tale modalità, dovrà indicare nell'oggetto della PEC, pena esclusione, la seguente dicitura: "Presentazione domanda concorso a tempo determinato di: (indicare il profilo professionale cui si intende concorrere).

Le anzidette modalità di trasmissione elettronica, per il candidato che intenda avvalersene, si intendono tassative.

E' motivo di esclusione dal concorso la presentazione di istanze non sottoscritte dal candidato ove non siano surrogate da apposite autocertificazioni allegate alle stesse, compilate ai sensi della vigente normativa, dalla quale si evinca il possesso dei requisiti richiesti dal bando, ovvero qualora non viene allegata copia del documento di riconoscimento in corso di validità..

Verranno escluse le domande inviate prima della pubblicazione del bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana o spedite oltre il termine di scadenza fissato dal bando stesso.

E' esclusa ogni altra forma di presentazione o trasmissione delle istanze di partecipazione.

Non saranno imputabili all'amministrazione eventuali disguidi postali o di trasmissione della pec.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio.

3) Modalità di selezione

I titoli saranno valutati ai sensi delle disposizioni contenute nel richiamato D.P.R. n. 220/01, nonché del Regolamento Aziendale in materia.

I titoli saranno valutati dalla Commissione Esaminatrice.

I punteggi per i titoli sono 30 punti, così ripartiti:

- | | |
|--|-------------|
| - Titoli di carriera | punti 10,00 |
| - Titoli accademici e di studio | punti 10,00 |
| - Pubblicazioni e titoli scientifici | punti 5,00 |
| - Curriculum formativo e professionale | punti 5,00 |

Le graduatorie verranno formulate dalla Commissione Esaminatrice sulla base del punteggio derivante dalla valutazione dei titoli.

A parità di punteggio nelle graduatorie opereranno i criteri previsti dall'art. 5 del D.P.R. 487/94 e successive modificazioni ed integrazioni, e dall'art. 3, comma 7 della L. 127/1997, come modificato dall'art. 2, comma 9, della L. n. 191/1998.

4) Composizione Commissione

La Commissione esaminatrice per ciascuna procedura selettiva viene nominata con apposita disposizione ad insindacabile giudizio del Direttore Generale.

5) Conferimento incarichi

Relativamente all'utilizzazione della graduatoria ai fini del conferimento degli incarichi e/o supplenze saranno applicati i seguenti criteri:

- verrà utilizzata prioritariamente la graduatoria dell'avviso di mobilità regionale ed interregionale ed in subordine quella del concorso pubblico a tempo indeterminato, nonché quella della selezione pubblica a tempo determinato ed, in caso di più graduatorie valide di concorso a tempo indeterminato e/o determinato, verrà utilizzata prioritariamente quella approvata in data più recente;
- l'incarico sarà conferito nel rispetto dell'ordine di priorità delle citate graduatorie. Solo dopo l'esaurimento

fino all'ultimo candidato della graduatoria potrà ricominciarsi a conferire nuovi incarichi dal primo classificato della prima graduatoria e successivi;

- le convocazioni dei candidati utilmente collocati in graduatoria avverranno mediante avviso pubblico secondo le seguenti modalità:

- a) il numero dei posti e le sedi di assegnazione degli incarichi e/o della supplenza da conferire saranno pubblicati il 1° ed il 3° venerdì di ogni mese sia sul sito internet aziendale (asppalermo.org - Sezione Avvisi/ concorsi) che all'albo del Dipartimento Risorse Umane, Sviluppo Organizzativo e Affari Generali;
 - b) verrà indicata la graduatoria che sarà utilizzata per il conferimento degli incarichi evidenziando il provvedimento di approvazione della stessa e i nominativi ivi inseriti;
 - c) i candidati interessati dovranno dare la propria disponibilità per l'accettazione dell'incarico entro le ore 14,00 del venerdì successivo alla pubblicazione sul sito internet aziendale inoltrando la relativa istanza, come da modello che sarà allegato all'avviso di convocazione;
 - d) saranno archiviate le disponibilità formulate in modo difforme al citato modello ed inviate con modalità diverse di quelle indicate nell'avviso di convocazione, nonché quelle che perverranno oltre termine, salvo i casi di assenza di altre disponibilità entro i termini prescritti;
 - e) i candidati che trasmetteranno la comunicazione di disponibilità oltre la data ed ora prevista dall'avviso di convocazione saranno considerati rinunciatari;
- in caso di rinuncia da parte del candidato prima della sottoscrizione del contratto individuale di lavoro ovvero pur avendo firmato il contratto non prende servizio alla data stabilita si attribuisce l'incarico e/o la supplenza mediante lo scorrimento della graduatoria, nel rispetto dell'ordine della stessa non riconvocando i candidati che nella medesima seduta hanno già accettato altre sedi ovvero hanno già rinunciato per qualsiasi motivo;
- l'incaricato (compreso colui cui è stato prorogato l'incarico) che si dimetta prima della data di naturale scadenza per qualsiasi motivo, non ha titolo per tutta la prevista durata dell'incarico già in itinere al conferimento di un incarico e/o supplenza né per lo stesso profilo professionale e disciplina per il quale risulta in servizio né per altro profilo professionale e disciplina, senza che lo stesso possa vantare alcun diritto e/o pretesa; analogamente il personale con contratto a tempo determinato in itinere in Azienda non può avere conferiti altri incarichi di qualunque profilo;
- il personale dipendente a tempo indeterminato dell' Azienda non può partecipare a selezioni per il conferimento di incarichi o supplenze .per il profilo e disciplina che ricopre di ruolo;
- il candidato che dà la propria disponibilità per l'attribuzione dell'incarico e/o supplenza che non sottoscrive il contratto individuale di lavoro nella data stabilita dall'ASP a seguito di apposita convocazione dovrà corrispondere alla Amministrazione a titolo di penale un'indennità pari a 15 giorni di retribuzione; Analogamente dovrà corrispondere detta penale il candidato che non assuma servizio nella data stabilita nel contratto individuale di lavoro o dovesse rinunciare prima di prendere servizio, fermo restando le altre clausole previste dal contratto individuale di lavoro;

- la graduatoria avrà validità di anni uno dalla sua approvazione e, in casi eccezionali, potrà essere utilizzata anche dopo tale data, nelle more della approvazione della nuova graduatoria.

L'incarico decorrerà dalla data di effettiva presa di servizio, previa stipula di contratto, individuale nel quale saranno previste le modalità e le condizioni che regolano e regoleranno il rapporto di lavoro.

6) Norme finali

Per tutto quanto non contemplato dal presente bando, si rinvia alle disposizioni di legge vigenti in materia.

L'Azienda Sanitaria Provinciale si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere, revocare il presente bando, in relazione a nuove disposizioni di legge o per comprovate ragioni di pubblico interesse senza che i candidati possano sollevare eccezione o vantare diritti di sorta.

L'Azienda Sanitaria Provinciale garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ai sensi del D.Lgs. n° 165/2001 e s.m.i.

Ai sensi e per effetto del D. Lgs. n. 196/2003 l'Azienda Sanitaria Provinciale è autorizzata al trattamento dei dati personali dei concorrenti, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della presente procedura.

Per eventuali informazioni, gli aspiranti potranno rivolgersi al Dipartimento Risorse Umane, Sviluppo

Organizzativo e Affari Generali- U.O. Acquisizione risorse umane", di questa Azienda Sanitaria Provinciale, sito in Palermo, via Pindemonte, 88- Padiglione 23- tel. 091 7033933 nei giorni di martedì e giovedì dalle ore 9,00 alle 13,30 e dalle 15,30 alle 17,30.

Ai sensi della legge 7 agosto 1990 n. 241 il Responsabile del procedimento concorsuale, di cui al presente avviso, è il funzionario amministrativo in servizio presso la citata unità operativa.

Copia del presente bando può consultarsi presso il sito internet [http: www.asppalermo.org](http://www.asppalermo.org) (sezione Concorsi)

IL DIRETTORE GENERALE

F.to Dr. Antonino Candela

ALLEGATO "A"

FAC_SIMILE_DOMANDA

Al Direttore Generale
dell'Azienda Sanitaria Provinciale
c/o Dipartimento Risorse Umane,
Sviluppo, Organizzativo e Affari
Generali
Via Pindemonte n° 88 –Pad. 23
90129 – PALERMO

Compilare esclusivamente mediante pc o stampatello

Il/Lasottoscritto/a _____
nato/a il _____ a _____ (Prov. _____)
residente a _____ C.A.P. _____
in _____ Telefono: _____
(indirizzo: Via – P.za – Vicolo)

recapito al quale deve essere fatta ogni necessaria comunicazione relativa al presente concorso è il seguente:

VIA _____ COMUNE _____ CAP _____
RECAPITO TELEFONICO _____ CELLULARE _____ EMAIL _____

C H I E D E

di essere ammesso/a partecipare al concorso pubblico, per titoli, per la formulazione della graduatoria per il conferimento di incarichi temporanei di _____ (a), come da bando pubblicato sulla GURS- Serie Speciale Concorsi- n. ____ del ____ e sulla GURI- IV^ Serie Speciale- Concorsi ed Esami- n. _____ del _____.

A tal fine il sottoscritto, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28/12/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci e che la presente dichiarazione è soggetta al controllo dell'Azienda Sanitaria ai sensi del medesimo D.P.R. n. 445/2000.

Dichiara

- 01) di essere nato a (provincia di) il
- 02) di essere in possesso della Cittadinanza Italiana (ovvero, precisare il requisito sostitutivo)(b);
- 03) di essere residente in Via.....n.cap.;
- 04) di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di (ovvero precisare il motivo di non iscrizione);
- 05) le eventuali condanne penali riportate ovvero di non avere riportato condanne penali anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel Capo I del titolo II del libro secondo

del codice penale (rendere la dichiarazione che interessa);

06) di non avere procedimenti penali in corso ovvero di avere procedimenti penali pendenti specificando in quest'ultimo caso la tipologia onde poter mettere in condizione l'azienda sulla possibilità di assunzione (rendere fra le due dichiarazioni quella che interessa);

07) di essere in possesso del seguente titolo di studio..... conseguito nell'anno accademico presso di e di essere iscritto all'albo professionale dell'ordine di della provincia di al n. dal ad oggi (c);

08) di essere in possesso dell'idoneità fisica all'impiego;

09) che la propria posizione nei riguardi degli obblighi militari è la seguente (solo per i candidati di sesso maschile);

10) di non avere mai prestato servizio, con rapporto di impiego, presso Pubbliche Amministrazioni ovvero, di avere prestato o di prestare servizio, con rapporto di pubblico impiego, presso le seguenti Pubbliche Amministrazioni..... dal al(d);

11) di non essere stato dichiarato dispensato o decaduto dall'impiego presso una pubblica amministrazione per avere conseguito lo stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile;

12) di essere disposto a prestare la propria attività presso la sede che sarà assegnata dall'Azienda e di accettare le condizioni previste in materia di impiego presso le Aziende Sanitarie dalla vigente normativa, incluse quelle concernenti divieti o limitazioni al libero esercizio della professione e di accettare le condizioni previste dal bando di selezione;

13) di autorizzare codesta azienda al trattamento dei propri dati personali, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n. 196/ 2003 e s.m.i., finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della presente procedura;

Ai fini dell'ammissione e della valutazione di merito, il sottoscritto allega:

- n°(e) documenti (in autocertificazione o fotocopia autocertificata) ;
- elenco numerato con la specifica dei documenti presentati datato e firmato;
- curriculum formativo e professionale redatto in carta semplice datato e firmato;
- copia del documento di riconoscimento in corso di validità;

Luogo e data

Con Osservanza

(firma per esteso)

(Allegare copia documento di riconoscimento in corso di validità).

Note:

(a) indicare il profilo professionale, tra quelli indicati nel bando, per il quale s'intenda concorrere.

- (b) i cittadini non italiani debbono dichiarare, altresì, di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento, nonché, di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- (c) indicare il possesso dei requisiti specifici indicati nel bando in relazione al profilo professionale per cui si concorre;
- (d) indicare eventuali cause di risoluzione di rapporti di impiego presso Pubbliche Amministrazioni;
- (e) indicare il numero complessivo dei documenti presentati.

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

(art. 46 del D.P.R. 445/00)

(Da rendere nei casi tassativamente indicati nell'art. 46 del DPR n. 445/00, ad esempio: stato di famiglia, iscrizione all'albo professionale, possesso del titolo di studio, di specializzazione, di abilitazione, etc.)

Il sottoscritto.....nato ail e residente aVian.....sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste per il caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, così come stabilito dall'art.76 del D.P.R. 445 del 28/12/2000, e che, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di talune delle dichiarazioni rese, decadrà dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera

DICHIARA

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

__L__ sottoscritt__ esprime il proprio consenso affinché i dati personali possano essere trattati nel rispetto del D.Lgs. n. 196/2003 per gli adempimenti connessi alla presente procedura concorsuale.

Luogo, data

Firma per esteso e leggibile del dichiarante

(Allegare copia documento di riconoscimento in corso di validità)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'

(art. 19 e art. 47 del D.P.R. n. 445/00)

(inerente copia conforme all'originale)

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a il

_____ a _____ e residente in _____

via _____, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste per il caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, così come stabilito dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28/12/2000 e della conseguente possibile decadenza dai benefici, dichiara la conformità all'originale dei seguenti documenti, in proprio possesso o il cui originale è depositato presso le persone fisiche o giuridiche sottoelencate: (elencare i documenti ed indicare per ciascun documento i dati relativi alla persona fisica o giuridica che possiede i documenti):

Descrizione documento

Indicatore possessore

L sottoscritt_ esprime il proprio consenso affinché i dati personali possano essere trattati nel rispetto del D. Lgs. n. 196/2003, per gli adempimenti connessi alla presente procedura concorsuale.

Palermo, _____

Firma per esteso del dichiarante

Da allegare copia documento di riconoscimento in corso di validità)