

IRCCS Centro Neurolesi "Bonino-Pulejo"

ISTITUTO DI RILIEVO NAZIONALE CON PERSONALITA' GIURIDICA DI DIRITTO PUBBLICO

Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico

ATTESTAZIONI

Deliberazione **383**

del **14-04-14**

Il Responsabile
dell'Ufficio Deliberazioni

[Signature]

La presente deliberazione è stata affissa all'Albo
il **20-04-14**

L'Addetto *[Signature]*

è ritirata dall'Albo il

L'Addetto _____

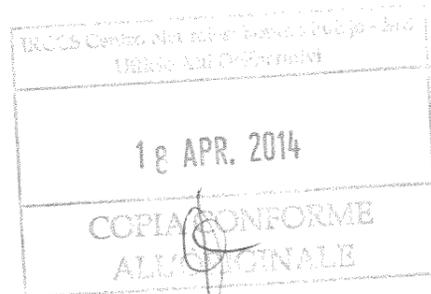
Si attesta che contro la presente deliberazione non è pervenuto alcun reclamo

Si attesta che contro la presente deliberazione è pervenuti reclamo da:

Messina, _____

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

ANNOTAZIONI:



IRCCS Centro Neurolesi "Bonino-Pulejo"

ISTITUTO DI RILIEVO NAZIONALE CON PERSONALITA' GIURIDICA DI DIRITTO PUBBLICO

Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico

ALBO IRCCS

DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

DELIBERAZIONE N° **383**

DEL **14-04-14**

Pubblicata il **20-04-14**

OGGETTO: **Liquidazione pagamento in favore della ditta Ricoh Italia s.r.l. delle seguenti fatture: n.2VV 140035548 del 27.02.2014 pari ad € 454,50 (I.V.A. compresa); n.2VV 140035549 del 27.02.2014 pari ad € 338,12 (I.V.A. compresa). Importo totale pari ad € 792,62 (I.V.A. COMPRESA). COD. CIG.: XE50297A6E.**

STRUTTURA PROPONENTE AFFARI GENERALI E LEGALI	
QUADRO ECONOMICO PATRIMONIALE BUDGET	
BILANCIO 2014	
N° Centro di costo	_____
N° Conto Economico	_____
Ordine n°	_____ del _____
Budget assegnato (Euro)	_____
Budget già utilizzato (Euro)	_____
Budget presente atto (Euro)	_____
Disponibilità residua di budget (Euro)	_____
Non Comporta Spesa	_____
Proposta n°79	Del 08.04.2014
AA.GG.	
IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO Dott.ssa Agazia Giancotti	
<i>[Signature]</i>	

DIPARTIMENTO GESTIONE RISORSE ECONOMICHE	
ANNOTAZIONE CONTABILE - BILANCIO	
ESERCIZIO 2014	
Prot. n	_____ del _____
N° Conto Economico	540201
N° Conto Patrimoniale	_____
Importo (Euro)	_____
Prima nota contabile	_____
Il Direttore del Servizio Bilancio e Finanze	
<i>[Signature]</i>	

L'anno duemilaQUATTORDICI, il giorno 14 del mese di Aprile nei locali della Sede Legale di via Palermo, Contrada Casazza Statale 113 - 98124 Messina, il Direttore Generale Dott. Vincenzo Barone, Nominato con Decreto del Presidente della Regione Siciliana n. 154/Serv. 1° S.G. dell'11 aprile 2011, assistito dalla Sig.ra Flora Gubbi, quale segretaria verbalizzante, adotta la seguente delibera:

VISTA la proposta in data 08.04. 2014 del Responsabile del Procedimento che di seguito si riporta integralmente:

PREMESSO

VISTO il D.Lgs n. 502/1992 recante " Riordino della disciplina in materia sanitaria ";

VISTO il D.lgs. n. 517 del 21 dicembre 1999;

VISTA la L.R.S. n. 18 del 04/12/2008, art. 1 comma 2, art. 2 comma 1, art. 8 comma 1;

VISTA la L.R.S. n. 5 del 14/04/2009, art. 4 comma 1;

CONSIDERATO che la struttura sanitaria "Centro Neurolesi Bonino Pulejo" ha acquistato la connotazione di IRCCS, giusto D.M. del 04 marzo 2006;

VISTO il D.Lgs n. 288/2003 recante " Riordino della disciplina degli Istituti di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico ";

VISTO il Decreto n.141 del 08.04.2008, avente ad oggetto: " Autorizzazione stipula contratto per noleggio fotocopiatrici multifunzione ", con il quale questa Amministrazione ha deciso di rideterminare, con durata fino al 2011, il contratto in essere sottoscritto con le società GE Capital Solution e NRG Italia S.p.A. (ora RICOH Italia s.r.l.) per il noleggio comprensivo di assistenza tecnica full-risk delle predette apparecchiature per un costo mensile di € 7.398,00 oltre I.V.A. e per un importo annuo di € 88.776,00, oltre I.V.A. (Alleg.1);

VISTA la Delibera n.212 del 14.04.2010 con la quale è stato autorizzato, ai sensi dell'art.125 comma 11 del D.Lgs.n.163/2006, il contratto triennale di noleggio con la Ricoh Italia s.r.l. avente ad oggetto la macchina fotocopiatrice Gestetner Aficio MPC2050AD, per un costo trimestrale complessivo di € 348,00 + I.V.A., oltre al costo di € 0,014 per ogni copia in bianco e nero eccedente le 3.000 copie a trimestre ed € 0,16 per ogni copia a colori eccedente le 750 copie a trimestre (Alleg.2);

VISTA la Nota del 28.07.2011, assunta al Prot.Gen.IRCCS n.1965/E del 28.07.2011, con cui la RICOH Italia s.r.l., dando seguito alla lettera di disdetta del 04.01.2011, inviata dall'IRCCS, comunicava che era stato disdettato tutto il parco macchine relativo al contratto di Full service n.38940, afferente al Decreto n.141 del 08.04.2008, rimanendo invece attivo il contratto di noleggio n.75912 relativo al multifunzione a colori Ricoh mod. MPC2050AD, matr.V2203902507, installato presso l'IRCCS nel mese di aprile 2010, con scadenza fissata per il 30.04.2013 (Alleg.3);

VISTA la Nota Prot.Gen.IRCCS n.3152/U del 23.04.2013 (Alleg.4) con la quale codesto Ente manifestava la volontà di rinnovare il contratto *de quo*, alle stesse condizioni contrattuali, nessuna esclusa, per ulteriori dodici mesi (scadenza: 30 aprile 2014);

VISTE le fatture emesse dalla Ditta RICOH Italia S.r.l.:

- n.2VV 140035548 del 27.02.2014 pari ad € 454,50 (I.V.A. compresa), relativa al canone di noleggio della fotocopiatrice Cop.Dig.Col.MPC2050AD, giusto contratto N.514561, per il **periodo dal 01.02.2014 al 30.04.2014** (Alleg.5);
- n.2VV 140035549 del 27.02.2014 pari ad € 338,12 (I.V.A. compresa), relativa al pagamento delle copie in eccedenza nel periodo 01.11.2013/31.01.2013, inerenti la fotocopiatrice Cop.Dig.Col.MPC2050AD, giusto contratto N.514561 (Alleg.6);

Importo totale pari ad € 792,62 (I.V.A. COMPRESA).

VISTO il D.U.R.C. rilasciato in data **05.04.2014**, con esito regolare (Alleg.7);

RITENUTO, pertanto, necessario ed urgente dover provvedere al pagamento delle fatture anzidette;

PRESO ATTO che il Responsabile del Procedimento competente dell'istruzione della proposta di deliberazione in questione, ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica in relazione, sia alla sua compatibilità con la vigente legislazione regionale e nazionale, sia alla sua conformità alle direttive aziendali impartite dalla Direzione Strategica, e che la stessa è totalmente legittima;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario che con la sottoscrizione della presente deliberazione si intendono resi;

DELIBERA

per le motivazioni di cui in premessa e che si intendono qui integralmente riportate per farne parte integrante, formale e sostanziale, quanto segue:

1.- DI LIQUIDARE E PAGARE alla Ditta RICOH Italia S.r.l., con sede legale a Milano in Via Vittor Pisani, 6, le seguenti fatture:

- n.2VV 140035548 del 27.02.2014 pari ad € 454,50 (I.V.A. compresa), relativa al canone di noleggio della fotocopiatrice Cop.Dig.Col.MPC2050AD, giusto contratto N.514561, per il **periodo dal 01.02.2014 al 30.04.2014**;
- n.2VV 140035549 del 27.02.2014 pari ad € 338,12 (I.V.A. compresa), relativa al pagamento delle copie in eccedenza nel periodo 01.11.2013/31.01.2013, inerenti la fotocopiatrice Cop.Dig.Col.MPC2050AD, giusto contratto N.514561;

Importo totale pari ad € 792,62 (I.V.A. COMPRESA).

2.- IMPUTARE la spesa sul Bilancio del Centro al Codice di Conto economico n. 5402001

3.- In virtù dei poteri di cui all'art. 3, comma 6 del D. L.vo n. 502/92 e ss.mm.ii., di approvare integralmente il provvedimento sopra riportato.

La presente deliberazione sarà pubblicata all'Albo Aziendale per giorni 15 consecutivi a partire dalla data del 20.04.14

Dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott.ssa Catena Di Blasi
Catena Di Blasi

IL DIRETTORE SANITARIO

Dott. Giuseppe Marino
Giuseppe Marino

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Vincenzo Barone
Vincenzo Barone

Il Segretario

Flora Gubbi