

Pubblicata il 18.05.2014

**ATTESTAZIONI**

Deliberazione 541

del 14.05.14

Il Responsabile  
 dell'Ufficio Deliberazioni

*Del. Filippo Zimbaro*

La presente deliberazione è stata affissa all'Albo  
 il 18.05.14

è ritirata dall'Albo il

L'Addetto *Del. Filippo Zimbaro*

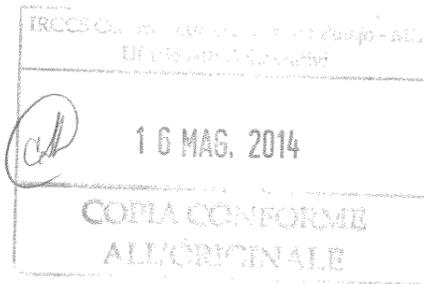
L'Addetto \_\_\_\_\_

- í í Si attesta che contro la presente deliberazione non è pervenuto alcun reclamo
- í í Si attesta che contro la presente deliberazione è pervenuti reclamo da:

Messina, \_\_\_\_\_

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

ANNOTAZIONI:



**DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE**

DELIBERAZIONE N° 541

DEL 14.05.14

OGGETTO: Stipula Rinnovo contratto di Assistenza e Manutenzione Anno 2014 - piattaforma HMO

<b>STRUTTURA PROPONENTE</b> DIPARTIMENTO GESTIONE RISORSE UMANE
QUADRO ECONOMICO PATRIMONIALE BUDGET BILANCIO 2014
N° Centro di costo _____
N° Conto Economico _____
Ordine n° _____ del _____
Budget assegnato (Euro) _____
Budget già utilizzato (Euro) _____
Budget presente atto (Euro) _____
Disponibilità residua di budget (Euro) _____
í í Non Comporta Spesa
Proposta n° _____ del _____
<b>IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO</b> Dott. Pietro Maria Testaj <i>Pietro Testaj</i>
RESPONSABILE DELL'U.O. Economico Finanziario

<b>DIPARTIMENTO</b> GESTIONE RISORSE ECONOMICHE
ANNOTAZIONE CONTABILE - BILANCIO ESERCIZIO 2014
Prot. n _____ del _____
N° Conto Economico <i>1202052</i>
N° Conto Patrimoniale _____
Importo (Euro) _____
Prima nota contabile _____
Il Direttore del Servizio Bilancio e Finanze
Il Direttore del Dipartimento Gestione Risorse Economiche <i>J/Le</i>

L'anno duemilaquattordici, il giorno 14 del mese di Maggio nei locali della Sede Legale di via Palermo, Contrada Casazza Statale 113 - 98124 Messina, il Direttore Generale Dott. Vincenzo Barone, Nominato con Decreto del Presidente della Regione Siciliana n. 154/Serv. 1° S.G. dell'11 aprile 2011, assistito dal Sig. *Del. Filippo Zimbaro* quale segretario verbalizzante, adotta la seguente delibera:

VISTA la proposta del Responsabile del CED in qualità di RUP che di seguito si riporta integralmente:

**PREMESSO**

VISTO il D. Lgs n. 502/1992 e s.m.i.

VISTO il D.lgs n. 288/2003 recante "Riordino della disciplina degli Istituti di Ricovero a Cura a Carattere Scientifico;

VISTA la L.R.S. n. 18 del 04/12/2008, art. 1 comma 2, art. 2 comma 1, art. 8 comma 1;

VISTA la L.R.S. n. 5 del 14/04/2009;

CONSIDERATO che questo Istituto si è recentemente dotato del nuovo Regolamento di Organizzazione e Funzionamento e della Nuova pianta organica (adottati rispettivamente con deliberazioni n.154 e n.155 del 29.06.2011, in atto soggette al controllo tutorio);

CONSIDERATO che con la Ditta H.M.O. ha già in affidamento l'assistenza e la manutenzione del software gestionale per la contabilità economica;

CONSIDERATO che con D.D.G. n. 02521 a firma del Direttore Generale Dipartimento regionale per la Pianificazione Strategica dell'Assessorato regionale della Salute, questo Istituto è stato beneficiario di una linea di finanziamento all'interno del Prog. Art. 79 per l'implementazione del software gestione ordini e magazzino per contabilità analitica e per l'acquisizione del software Sistema di Controllo di Gestione;

CONSIDERATO che con Delibera n° 152 del 01/03/2012 si è proceduto all'affidamento dell'incarico relativo all'implementazione del software gestione ordini e magazzino per contabilità analitica alla ditta H.M.O s.r.l.;

CONSIDERATO che con Delibera n° 237 del 03/04/2012 si è proceduto all'aggiudicazione del cottimo fiduciario per l'acquisizione del software Sistema di Controllo di Gestione alla ditta HMO s.r.l.;

VISTO che l'implementazione del software gestione ordini e magazzino per contabilità analitica ha permesso a questo Istituto di informatizzare l'intera procedura inerente la gestione degli ordini di magazzino (economale e farmacia) dalla fase di programmazione dell'ordine, alla gestione fino all'evasione, con la possibilità ulteriore di un controllo informatizzato delle giacenze di magazzino;

VISTO ancora che l'implementazione del software Sistema di Controllo di Gestione ha permesso di portare ad uniformità ed informatizzare anche le procedure inerenti la gestione CUP e CASSA, la gestione Ambulatoriale, il Protocollo informatico;

CONSIDERATO altresì che con D.D.G. n. 02521 a firma del Direttore Generale Dipartimento regionale per la Pianificazione Strategica dell'Assessorato regionale della Salute stabiliva, tra l'altro che i costi relativi alla assistenza e manutenzione dei software non potevano essere coperti con i finanziamenti del Prog. Ex art. 79 ma dovevano essere sostenuti con fondi aziendali;

CONSIDERATO ancora che per tale motivazione già nel 2013 con Delibera n 850 del 9/7/2013 si è proceduto alla stipula con la ditta HMO del Contratto di assistenza e manutenzione 2013;

VISTA la proposta introitata al Prot. IRCCS 2538 del 21/03/2014 con la quale la ditta H.M.O. procedeva con il proporre offerta novativa e migliorativa per la fornitura dei servizi di assistenza e manutenzione anno 2014;

CONSIDERATO infine che tali applicazioni sono allo stato in grado di poter fornire in maniera informatizzata la produzione dei Flussi assessoriali e ministeriali così come richiesti dalle recenti direttive assessoriali e ministeriali in materia, ferma restando la necessaria configurazione degli applicativi di estrazione dei flussi e che il contratto di assistenza a manutenzione proposta permettere di avere il supporto necessario per l'estrazione di detti Flussi obbligatori;

VISTA la nota Prot. 3252 del 14/04/2014 con la quale il Responsabile del controllo di gestione e dei sistemi informativi aziendali ha prodotto dettagliata relazione in merito alla congruità e convenienza economica della richiesta avanzata dalla ditta H.M.O. con la nota Prot. IRCCS 2538 del 21/03/2014;

RILEVATO che la ditta H.M.O. ha operato uno sconto definendo l'importo finale richiesto forfettario e scontato per i rapporti in essere;

VISTO l'art. 57, comma 2, lett. B) del D. Lgs. 163/06 che prevede che "Nei contratti pubblici relativi a lavori, forniture, servizi, la procedura negoziata è consentita (...) qualora, per ragioni di natura tecnica o artistica ovvero attinenti alla tutela di diritti esclusivi, il contratto possa essere affidato unicamente ad un operatore economico determinato";

PRESO ATTO che il Dirigente Responsabile del Servizio in qualità di RUP competente dell'istruzione della proposta di deliberazione in questione, ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica in relazione sia alla sua compatibilità con la vigente legislazione regionale e nazionale, sia alla sua conformità alle direttive aziendali impartite dalla Direzione Strategica e che lo stesso è totalmente legittimo;

~~DELETA~~  
ACQUISITO il parere favorevole del Direttore Scientifico;  
ACQUISITO il parere favorevole del Direttore Sanitario;  
ACQUISITO il parere favorevole del Direttore Amministrativo;

**DELIBERA**

per le motivazioni di cui in premessa e che si intendono qui integralmente riportate per farne parte integrante, formale e sostanziale, quanto segue:

- **DI PRENDERE ATTO** dell'offerta per fornitura dei servizi di assistenza e manutenzione anno 2014 H.M.O.;
- **DI PRENDERE ATTO** altresì della proposta economica che ammonta complessivamente ad €. 53.611 oltre IVA;
- **IMPUTARE** al conto 530.50.101 dello Conto Economico l'importo totale di €. 53.611 oltre IVA;
- **DARE ATTO** che la presente deliberazione viene adottata nel rispetto delle disposizioni di Legge vigenti;
- **DICHIARARE** la presente deliberazione immediatamente esecutiva.

Le presente deliberazione sarà pubblicata all'Albo Aziendale per giorni 15 consecutivi a partire dalla data del

18.05.14

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott.ssa Catena Di Biasi

*Catena Di Biasi*

IL DIRETTORE SCIENTIFICO

Prof. Placido Bramanti

*Bramanti*

IL DIRETTORE SANITARIO

Dott. Giuseppe Marino

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Vincenzo Barone

Il Segretario

*Il Segretario*