



Deliberazione 603 del 22.05.14

IRCCS Centro Neurolesi "Bonino-Pulejo"  
**DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE**

DELIBERAZIONE N° 603 DEL 22.05.14

Oggetto: Pagamento spese varie missioni.

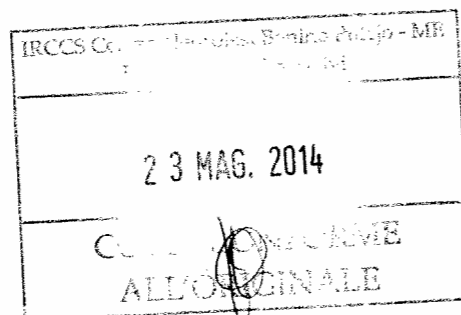
La presente deliberazione è stata affissa all'Albo il 25.05.14 L'Addetto [Signature]  
 è ritirata dall'Albo il \_\_\_\_\_ L'Addetto \_\_\_\_\_

- 11 Si attesta che contro la presente deliberazione non è pervenuto alcun reclamo
- 11 Si attesta che contro la presente deliberazione è pervenuti reclamo da:

Il Responsabile  
 dell'Ufficio Deliberazioni  
[Signature]

Messina, \_\_\_\_\_

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO



ANNOTAZIONI:

STRUTTURA PROPONENTE GESTIONE RISORSE UMANE	SERVIZIO GESTIONE RISORSE ECONOMICHE
QUADRO ECONOMICO PATRIMONIALE BUDGET BILANCIO 2014  N° Centro di costo _____ N° Conto Economico _____ Ordine n° _____ del _____ Budget assegnato (Euro) _____ Budget già utilizzato (Euro) _____ Budget presente atto (Euro) _____ Disponibilità residua di budget (Euro) _____ 11 Non Comporta Spesa	ANNOTAZIONE CONTABILE - BILANCIO  ESERCIZIO 2014  Prot. _____ del _____ N° Conto Economico <u>51030202</u> N° Conto Patrimoniale _____ Importo (Euro) _____ Prima nota contabile _____  Il Responsabile del Servizio Bilancio e Finanze  <u>[Signature]</u>
Proposta n° <u>54/pers</u> del <u>22/05/2014</u>  IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO Dott. <u>Sa Filippa Zimbaro</u> <u>[Signature]</u> IL DIRIGENTE RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA	

L'anno duemila QUATTORDICI, il giorno 22 del mese di Maggio nei locali della Sede Legale dell'IRCCS Centro Neurolesi "Bonino - Pulejo" di Messina, via Palermo, Contrada Casazza Statale 113 - 98124, il Direttore Generale Dott. Vincenzo Barone, Nominato con Decreto del Presidente della Regione Siciliana n. 154/Serv. 1° S.G. dell'11 aprile 2011, assistito dal Sig. [Signature] quale segretario verbalizzante, adotta la seguente delibera:

VISTA la proposta in data 22.05.14 del Dirigente Responsabile del Servizio in qualità di RUP che di seguito si riporta integralmente:

### PREMESSO

VISTO il D.Lgs n. 502/1992 recante "Riordino della disciplina in materia sanitaria";

VISTO il D.lgs. n. 517 del 21 dicembre 1999;

VISTA la L.R.S. n. 18 del 04/12/2008, art. 1 comma 2, art. 2 comma 1, art. 8 comma 1;

VISTA la L.R.S. n. 5 del 14/04/2009, art. 4 comma 1;

CONSIDERATO che la struttura sanitaria "Centro Neurolesi Bonino Pulejo" ha acquistato la connotazione di IRCCS, giusto D.M. del 04 marzo 2006;

VISTO il D.Lgs n. 288/2003 recante "Riordino della disciplina degli Istituti di Ricovero a Cura a Carattere Scientifico";

VISTO il regolamento aziendale in materia di missione approvato con delibera n. 321 del 16.03.2011;

VISTA la nota successiva del 13.09.2011 del Ministero dell'Economia e delle Finanze avente come oggetto: applicazione art. 6 comma 12 D.L. 78/2010 convertito in L. n. 122/2010 art. 1 comma 1 utilizzo mezzo proprio, in ordine alla possibilità di corrispondere ai dipendenti dell'Amministrazione inviati in missione e autorizzati all'uso del proprio mezzo di trasporto, ai soli fini della copertura assicurativa, il rimborso delle spese connesse all'utilizzo del mezzo proprio parametrato al costo del servizio pubblico ossia un indennizzo corrispondente alla somma che il dipendente avrebbe speso ove fosse ricorso ai trasporti pubblici;

VISTA la circolare n. 6 dell'Assessorato dell'Economia della Regione Sicilia – Dipartimento Regionale Bilancio e Tesoro – in tema di missioni: art. 6 comma 12 del decreto legge 31 maggio 2010 n. 78. Utilizzo del mezzo proprio;

VISTA la delibera n. 8 del 07/02/2011 adottata dalla Corte dei Conti a sezioni riunite in sede di controllo e nella successiva deliberazione a sezioni riunite n. 21/CONTR/11;

VISTO il regolamento aziendale in materia di missione approvato con delibera n. 321 del 16.03.2011;

VISTA la missione per il Tavolo Tecnico Assessoriale "Progetto Epidemiologia" a cui ha partecipato il Dott. Rosario Grugno giorno 27/11/2013 per il quale bisogna rimborsare il prezzo del biglietto Messina-Palermo-Messina per un totale di €25,90.

VISTA la delibera n.1455 del 10.12.2013 con oggetto: Costituzione Team Multidisciplinare HTA (Health Technology Assessment)

VISTA la nota dell'Assessorato della Salute prot. n. 6070 del 22.01.2014 sul corso "Il ruolo del documentalista nei processi di Health Technology Assessment: principi, metodi, strumenti di ricerca e restituzione delle evidenze scientifiche" che si svolgerà presso il CEFPAS di Caltanissetta dal 29 al 31 gennaio 2014 al quale è stata individuata e autorizzata a partecipare la Sig. Antonina Donato, documentalista nel team HTA per il quale bisogna rimborsare €134,00;

VISTA la nota dell'Assessorato della Salute prot. n.13420 del 12/02/2014 acquisita al ns prot. n.1244 del 13./02/2014 sul Corso "Health Technology Assessement, metodologie e pratiche";

VISTO l'email nel quale il Rappresentate Aziendale HTA Dott. Giuseppe Marino ha individuato per la I edizione, febbraio-maggio 2014 il Dott. Giangaetano D'Aleo e la Sig.ra Antonina Donato;

VISTE le fatture fornite dal Dott. Giangaetano D'Aleo per la presenza al I modulo il 19-20 gennaio, II modulo il 5-6 marzo, III modulo il 19-20 marzo, e IV modulo il 16-17 aprile per un totale complessivo di €580,49;

VISTE le fatture fornite dal Sig.ra Antonina Donato per la presenza al I modulo il 19-20 gennaio, II modulo il 5-6 marzo, III modulo il 19-20 marzo, IV modulo il 16-17 aprile e V modulo l'8 aprile 2014 per un totale complessivo di €510,16;

PRESO ATTO che sussistono le condizioni previste dall'art. 9 del suddetto regolamento;

VISTA le note riepilogative delle spese di viaggio effettivamente sostenute corredate dalla documentazione probatoria a firma del Dott. Rosario Grugno, del Dott. Giangaetano D'Aleo e della Sig. Antonina Donato, che si allega al presente atto quale parte integrante e sostanziale, per i giorni riportati di sopra;

RITENUTO di dover procedere al pagamento di €25,90 al netto delle spese quale rimborso spese per il Dott. Rosario Grugno per la missione del 27/11/2013;

RITENUTO di dover procedere al pagamento di €134,00 + €510,16 al netto delle spese quale rimborso spese per la Sig.ra Antonina Donato per le missioni di cui sopra;

RITENUTO di dover procedere al pagamento di €580,49 al netto delle spese quale rimborso spese per il Dott. Giangaetano D'Aleo per le missioni di cui sopra;

PRESO ATTO che il Dirigente Responsabile del Servizio competente dell'istruzione della proposta di deliberazione in questione, ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica in relazione sia alla sua compatibilità con la vigente legislazione regionale e nazionale, sia alla sua conformità alle direttive aziendali impartite dalla Direzione Strategica e che lo stesso è totalmente legittimo;

PRESO ATTO che il presente provvedimento è in linea con le disposizioni contenute nella nota assessoriale prot. n.A.1.3/36793 del 6/05/2014;

ACQUISITO il parere favorevole del Direttore Amministrativo e al Direttore Sanitario;

### DELIBERA

per le motivazioni di cui in premessa e che si intendono qui integralmente riportate per farne parte integrante, formale e sostanziale, quanto segue:

PROVVEDERE a liquidare e pagare la somma complessiva di € 25,90 al netto delle spese quale rimborso spese al Dott. Rosario Grugno per la missione;

PROVVEDERE a liquidare e pagare la somma complessiva di €644,16 al netto delle spese quale rimborso spese alla Sig. Antonina Donato per le missioni;

PROVVEDERE a liquidare e pagare la somma complessiva di € 580,49 al netto delle spese quale rimborso spese alla Dott. Giangaetano D'Aleo per le missioni;

CONTABILIZZARE il relativo costo, pari ad €25,90 al conto economico n. 39030202 del corrente esercizio;

CONTABILIZZARE il relativo costo, pari ad €644,16 al conto economico n. 11 11 del corrente esercizio;

CONTABILIZZARE il relativo costo, pari ad €580,49 al conto economico n. 11 11 del corrente esercizio;

NOTIFICARE agli uffici competenti a provvedere alla liquidazione di che trattasi;

DICHIARARE la presente immediatamente esecutiva

Le presente deliberazione sarà pubblicata all'Albo Aziendale per giorni 15 consecutivi a partire dalla data del

25.05.14

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott.ssa Catena Di Blasi

*Catena Di Blasi*

IL DIRETTORE SANITARIO

Dott. Giuseppe Marino

*Giuseppe Marino*

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Vincenzo Barone

*Vincenzo Barone*

Il Segretario

*Il Segretario*