

ATTESTAZIONI

Deliberazione 684

del 06.06.13

Il Responsabile
 dell'Ufficio Deliberazioni

[Signature]

La presente deliberazione è stata affissa all'Albo

il 09.06.13

è ritirata dall'Albo il

L'Addetto

[Signature]

L'Addetto _____

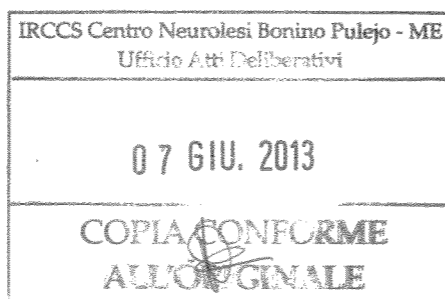
Si attesta che contro la presente deliberazione non è pervenuto alcun reclamo

Si attesta che contro la presente deliberazione è pervenuti reclamo da:

Messina, _____

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

ANNOTAZIONI:



DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

DELIBERAZIONE N° 684

DEL 06.06.13

Publicata il 09.06.13

OGGETTO: Estensione delle attività progettuali inerenti software e servizi per la configurazione dei nuovi server e per l'attivazione a regime della soluzione di gestione farmacia (ex Prog. Art. 79).

STRUTTURA PROPONENTE
DIPARTIMENTO GESTIONE RISORSE UMANE
QUADRO ECONOMICO PATRIMONIALE BUDGET
BILANCIO 2013
N° Centro di costo _____
N° Conto Economico _____
Ordine n° _____ del _____
Budget assegnato (Euro) _____
Budget già utilizzato (Euro) _____
Budget presente atto (Euro) _____
Disponibilità residua di budget (Euro) _____
Non Comporta Spesa
Proposta n° _____ del _____
IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Dott. Pietro Maria Testaj
<u>[Signature]</u>
RESPONSABILE DELL'U.O. Economico Finanziario

DIPARTIMENTO
GESTIONE RISORSE ECONOMICHE
ANNOTAZIONE CONTABILE - BILANCIO
ESERCIZIO 2013
Prot. n _____ del _____
N° Conto Economico <u>52020302</u>
N° Conto Patrimoniale <u>11010301</u>
Importo (Euro) _____
Prima nota contabile _____
Il Direttore del Servizio Bilancio e Finanze
<u>[Signature]</u>
Il Direttore del Dipartimento Gestione Risorse Economiche

L'anno duemilatredecim, il giorno 06 del mese di giugno nei locali della Sede Legale di via Palermo, Contrada Casazza Statale 113 - 98124 Messina, il Direttore Generale Dott. Vincenzo Barone, Nominato con Decreto del Presidente della Regione Siciliana n. 154/Serv. 1° S.G. dell'11 aprile 2011, assistito dal Sig. Giuseppa Zimbaro quale segretario verbalizzante, adotta la seguente delibera:

VISTA la proposta del Responsabile del CED in qualità di RUP che di seguito si riporta integralmente:

PREMESSO

VISTO il D. Lgs n. 502/1992 e s.m.i.

VISTO il D.lgs n. 288/2003 recante "Riordino della disciplina degli Istituti di Ricovero a Cura a Carattere Scientifico;

VISTA la L.R.S. n. 18 del 04/12/2008, art. 1 comma 2, art. 2 comma 1, art. 8 comma 1;

VISTA la L.R.S. n. 5 del 14/04/2009;

CONSIDERATO che questo Istituto si è recentemente dotato del nuovo Regolamento di Organizzazione e Funzionamento e della Nuova pianta organica (adottati rispettivamente con deliberazioni n.154 e n.155 del 29.06.2011, in atto soggette al controllo tutorio),

VISTO il D.D.G. n. 02521 a firma del Direttore Generale Dipartimento regionale per la Pianificazione Strategica dell'Assessorato regionale della Salute con il quale questo Istituto ha ottenuto il finanziamento necessario per l'implementazione del software gestione giuridica del personale", del software per l'implementazione gestione ordini e magazzino per contabilità analitica", del software per il "Controllo di Gestione", all'interno del Progetto art. 79;

CONSIDERATO che con Delibera n° 151 del 01/03/2012 si è proceduto all'affidamento dell'incarico relativo all'implementazione modulo gestione giuridica del personale alla ditta ASPI Information Technology;

CONSIDERATO che con Delibera n° 152 del 01/03/2012 si è proceduto all'affidamento dell'incarico relativo all'implementazione del software gestione ordini e magazzino per contabilità analitica alla ditta H.M.O s.r.l.;

CONSIDERATO che con Delibera n° 237 del 03/04/2012 si è proceduto all'aggiudicazione del cottimo fiduciario per l'acquisizione del software Sistema di Controllo di Gestione alla ditta HMO s.r.l. .

VISTO che l'implementazione del software gestione ordini e magazzino per contabilità analitica ha permesso a questo Istituto di informatizzare l'intera procedura inerente la gestione degli ordini di magazzino (economale e farmacia) dalla fase di programmazione dell'ordine, alla gestione fino all'evasione, con la possibilità ulteriore di un controllo informatizzato delle giacenze di magazzino;

VISTO ancora che l'implementazione del software Sistema di Controllo di Gestione ha permesso di portare ad uniformità ed informatizzare anche le procedure inerenti la gestione CUP e CASSA, la gestione Ambulatoriale, il Protocollo informatico;

CONSIDERATO che per massimizzare l'utilizzo di detti applicativi sfruttandone le potenzialità nel miglior modo possibile è necessario formare adeguatamente il personale operatore e che, come da D.D.G. n. 02521 a firma del Direttore Generale Dipartimento regionale per la Pianificazione Strategica dell'Assessorato regionale della Salute, i costi relativi alla assistenza e manutenzione dei software ed alla formazione del personale non potevano essere coperti con i finanziamenti del Prog. Ex art. 79 ma dovevano essere sostenuti con fondi aziendali;

CONSIDERATO infatti che il Decreto recita: "Considerato che le 77 proposte ammissibili sono state stralciate delle quote riguardanti la manutenzione e l'assistenza in quanto entrambe non rientranti nell'ambito della tipologia di opere previste dal citato art. 79". Ed ancora all'art. 4 del decretato aggiunge: "L'integrazione finanziaria delle quote destinate alla formazione dovrà essere formalmente garantite dalle Aziende e all'IRCCS beneficiare con i fondi del proprio bilancio salvo espressa rinuncia alla realizzazione dell'intervento entro 30 giorni dalla notifica del presente provvedimento".

CONSIDERATO altresì la natura degli interventi finanziati e realizzati, che ha comportato la definitiva reingegnerizzazione dei procedimenti informatizzati di natura amministrativa e che ha altresì comportato la necessità di implementare una piattaforma completamente nuova, dotata di applicativi profondamente diversi da quelli precedentemente in uso e sviluppati in house, quindi decisamente più semplici da utilizzare

CONSIDERATO infine che tali applicazioni sono allo stato in grado di poter fornire in maniera informatizzata la produzione dei Flussi assessoriali e ministeriali così come richiesti dalle recenti direttive assessoriali e ministeriali in materia, ferma restando la necessaria configurazione degli applicativi di estrazione dei flussi;

PRESO ATTO pertanto che per la produzione informatizzata dei Flussi obbligatori è necessario procedere con l'acquisizione di un software applicativo e delle conseguente configurazione e formazione del personale che sarà deputato alla estrazione ed alla trasmissione dei Flussi stessi;

PRESO ATTO altresì dell'offerta proposta dalla Ditta H.M.O. srl che ha fornito sia il software gestione ordini e magazzino per contabilità analitica che il software Sistema di Controllo di Gestione;

VISTA la nota Prot. 2711/E del 9/4/2013 con la quale il consulente informatico incaricato dalla Direzione Generale ha espresso parere favorevole sulla proposta contrattuale reputandola accettabile sotto il profilo economico;

VISTA ancora la nota Prot. 2466/E del 29/03/2013 con la quale il Responsabile del Prog. Art. 79 fornisce chiarimenti in merito al contenuto delle attività di che trattasi;

RILEVATO che per la fornitura dei servizi di cui sopra la ditta H.M.O. srl ha richiesto un importo complessivo pari ad €. 29680 oltre IVA così suddiviso:

- Software applicativo: €. 11000
- Configurazione ambiente e software: €. 3680
- Formazione personale: €.15000

RILEVATO che la ditta H.M.O. ha poi operato uno sconto per un importo finale complessivo pari ad € 25280 oltre IVA;

VISTO l'art. 57, comma 2, lett. B) del D. Lgs. 163/06;

PRESO ATTO che il Dirigente Responsabile del Servizio in qualità di RUP competente dell'istruzione della proposta di deliberazione in questione, ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica in relazione sia alla sua compatibilità con la vigente legislazione regionale e nazionale, sia alla sua conformità alle direttive aziendali impartite dalla Direzione Strategica e che lo stesso è totalmente legittimo;

ACQUISITO il parere favorevole del Direttore Scientifico;

ACQUISITO il parere favorevole del Direttore Sanitario;

ACQUISITO il parere favorevole del Direttore Amministrativo;

DELIBERA

per le motivazioni di cui in premessa e che si intendono qui integralmente riportate per farne parte integrante, formale e sostanziale, quanto segue:

- **DI PRENDERE ATTO** dell'offerta di fornitura di software e servizi per la configurazione dei nuovi server e per l'attivazione a regime della soluzione di gestione farmacia;
- **DI PRENDERE ATTO** altresì della proposta economica che ammonta complessivamente ad €. 25280 oltre IVA;
- **IMPUTARE** al conto 110.10.301 dello Stato Patrimoniale l'importo totale di €. 12.503 oltre IVA;
- **IMPUTARE** al conto 520.20.302 (Formazione) del Conto Economico l'importo totale di €. 12777.00 oltre IVA;
- **DARE ATTO** che la presente deliberazione viene adottata nel rispetto delle disposizioni di Legge vigenti;
- **DICHIARARE** la presente deliberazione immediatamente esecutiva.

La presente deliberazione sarà pubblicata all'Albo Aziendale per giorni 15 consecutivi a partire dalla data del

09.06.13

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott.ssa Catena Di Biasi

IL DIRETTORE SCIENTIFICO

Prof. Placido Bramanti

Il Segretario

IL DIRETTORE SANITARIO

Dott. Giuseppe Marino

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Vincenzo Barone