

**IRCCS Centro Neurolesi "Bonino-Pulejo"**  
 ISTITUTO DI RILIEVO NAZIONALE CON PERSONALITA' GIURIDICA DI DIRITTO PUBBLICO  
**Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico**

**ALBO IRCCS**



Pubblicata il 04.08.13

**ATTESTAZIONI**

Deliberazione 928

del 31.08.13

**IRCCS CENTRO NEUROLESI BONINO-PULEJO  
 DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE**

DELIBERAZIONE N° 928

DEL 31.08.13

Il Responsabile  
 dell'Ufficio Deliberazioni

OGGETTO: Liquidazione e pagamento Fattura N. 5913004470 del 29 aprile 2013 pari all'importo complessivo di € 6.050,00 I.V.A. inclusa, presentata dalla Ditta GRIFOLS Italia S.p.A. per servizio di Assistenza Tecnica e Manutenzione armadi farmaceutici e Servizio di Assistenza Tecnica sul Software Mercurio.

La presente deliberazione è stata affissa all'Albo  
 il 04.08.13

L'Addetto

è ritirata dall'Albo il

L'Addetto \_\_\_\_\_

Si attesta che contro la presente deliberazione non è pervenuto alcun reclamo

Si attesta che contro la presente deliberazione è pervenuti reclamo da:

Messina, \_\_\_\_\_

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

ANNOTAZIONI:

IRCCS Centro Neurolesi Bonino Pulejo - ME Ufficio Atti Deliberativi
<b>02 AGO. 2013</b>
COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

<b>STRUTTURA PROPONENTE AFFARI GENERALI E LEGALI</b>
QUADRO ECONOMICO PATRIMONIALE BUDGET
BILANCIO 2013
N° Centro di costo _____
N° Conto Economico _____
Ordine n° _____ del _____
Budget assegnato (Euro) _____
Budget già utilizzato (Euro) _____
Budget presente atto (Euro) _____
Disponibilità residua di budget (Euro) _____
Non Comporta Spesa
Proposta _____ del 29 MAGGIO n°33/AA.GG. _____ 2013
IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO Dott.ssa Agazia Giancotti

<b>DIPARTIMENTO GESTIONE RISORSE ECONOMICHE</b>
ANNOTAZIONE CONTABILE - BILANCIO
ESERCIZIO 2013
Prot. n _____ del _____
N° Conto Economico <u>53050131</u>
N° Conto Patrimoniale _____
Importo (Euro) _____
Prima nota contabile _____
Il Direttore del Servizio Bilancio e Finanze
Il Direttore del Dipartimento Gestione Risorse Economiche
_____

L'anno duemilaTredici, il giorno 31 del mese di Luglio nei locali della Sede Legale di via Palermo, Contrada Casazza Statale 113 - 98124 Messina, il Direttore Generale Dott. Vincenzo Barone, Nominato con Decreto del Presidente della Regione Siciliana n. 154/Serv. 1° S.G. dell'11 aprile 2011, assistito dal Sig. Milio Carla quale segretario verbalizzante, adotta la seguente delibera:

**VISTA** la proposta in data 29 maggio 2013 del Responsabile del Procedimento che di seguito si riporta integralmente:

### PREMESSO

**VISTO** il D.Lgs n. 502/1992 recante " Riordino della disciplina in materia sanitaria";

**VISTO** il D.lgs. n. 517 del 21 dicembre 1999;

**VISTA** la L.R.S. n. 18 del 04/12/2008, art. 1 comma 2, art. 2 comma 1, art. 8 comma 1;

**VISTA** la L.R.S. n. 5 del 14/04/2009, art. 4 comma 1;

**PRESO ATTO** che la struttura sanitaria "Centro Neurolesi Bonino Pulejo" ha acquistato la connotazione di IRCCS, giusto D.M. del 04 marzo 2006;

**VISTO** il D.Lgs n. 288/2003 recante "Riordino della disciplina degli Istituti di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico";

**VISTA** la nota Prot. Y11\_2007/3131800/MANUTENZIONE, assunta al Prot. Gen.IRCCS N.6551/E del 05.12.2011, con la quale la GROFOLS Italia S.p.A. trasmetteva l'offerta per la fornitura del Servizio di Assistenza Tecnica e Manutenzione per 24 mesi per N.1 (uno) armadio farmaceutico, matricola N.08.003553/001, per un importo pari ad € 1.500,00, oltre I.V.A. (Alleg.1);

**VISTA** la nota Prot. Y11\_2007/3131800/ASSISTENZA TECNICA, assunta al Prot. Gen.IRCCS N.6552/E del 05.12.2011, con la quale la GROFOLS Italia S.p.A. trasmetteva l'offerta per la fornitura del Servizio di Assistenza Tecnica e Manutenzione per 24 mesi sul SOFTWARE MERCURIO, installato presso la Farmacia dell'IRCCS Centro Neurolesi "Bonino Pulejo" di Messina, per un importo pari ad € 3.500,00, oltre I.V.A. (Alleg.2);

**VISTA** la nota Prot. n.F34/2011, assunta al Prot. Gen.IRCCS N.6842/E del 19.12.2011, con cui il Dirigente Farmacista, dott. Giovanni Polimeri, in riscontro alla Nota del D.G. DEL 05.12.2011, ravvisava l'opportunità di rinnovare entrambi i servizi di cui sopra e, ove ciò non fosse stato possibile, richiedere al referente del Servizio Aziendale, sig. Francesco Munaò, garanzie in merito all'installazione di un software antivirus licenziato affidabile e sul backup dei dati contenuti nel server (Alleg.3);

**VISTA** la successiva nota di riscontro, assunta al Prot. Gen.IRCCS N.1066/E del 09.12.2012, con la quale il referente del Servizio Aziendale, sig. Francesco Munaò, reputava opportuno il rinnovo di entrambi i servizi (Alleg.4);

**VISTA** la Delibera n.89 del 15.02.2012 che autorizzava il rinnovo per 24 mesi per la fornitura del servizio di assistenza tecnica post-garanzia su armadi farmaceutici e per la fornitura del servizio di assistenza tecnica sul software Mercurio (Alleg.5);

**VISTA** la nota Prot. N.F13/2013, assunta al Prot. Gen. IRCCS n.4529/U del 28.05.2013 con cui il Dirigente Farmacista, dott. Giovanni Polimeri, comunicava gli avvenuti interventi di Assistenza e Manutenzione da parte della Ditta GRIFOLS Italia S.p.A. (Alleg.6);

**VISTA** la Fattura N. 5913004470 del 29 aprile 2013 pari all'importo complessivo di € 6.050,00 I.V.A. inclusa, presentata dalla Ditta GRIFOLS Italia S.p.A. per servizio di Assistenza Tecnica e Manutenzione armadi farmaceutici e Servizio di Assistenza Tecnica sul Software Mercurio ed assunta al Prot. Gen. IRCCS n.3500/E dell'08.05.2013 (Alleg.7);

**RITENUTO**, pertanto, di dover procedere alla liquidazione ed al pagamento della fattura anzidetta, presentata dalla Ditta GRIFOLS Italia S.p.A.;

**VISTO** il D.U.R.C., rilasciato in data 23.05.2013, con esito regolare (Alleg.8);

**PRESO ATTO** che il Responsabile del Procedimento competente dell'istruzione della proposta di deliberazione in questione, ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica in relazione sia alla sua compatibilità con la vigente legislazione regionale e nazionale, sia alla sua conformità alle direttive aziendali impartite dalla Direzione Strategica e che la stessa è totalmente legittima;

**ACQUISITI** i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario che con la sottoscrizione della presente deliberazione si intendono resi;

### DELIBERA

per le motivazioni di cui in premessa e che si intendono qui integralmente riportate per farne parte integrante formale e sostanziale, quanto segue:

#### 1.- DI LIQUIDARE E PAGARE la seguente fattura:

- Fattura N. 5913004470 del 29 aprile 2013 pari all'importo complessivo di € 6.050,00 I.V.A. inclusa, presentata dalla Ditta GRIFOLS Italia S.p.A. per servizio di Assistenza Tecnica e Manutenzione armadi farmaceutici e Servizio di Assistenza Tecnica sul Software Mercurio ed assunta al Prot. Gen. IRCCS n.3500/E dell'08.05.2013

2.- **IMPUTARE** la spesa sul Bilancio del Centro al Codice di Conto economico n. 53050101

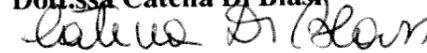
3.- In virtù dei poteri di cui all'art. 3, comma 6 del D. L.vo n. 502/92 e ss.mm.ii., di approvare integralmente il provvedimento sopra riportato.

La presente deliberazione sarà pubblicata all'Albo Aziendale per giorni 15 consecutivi a partire dalla data del

04-08-13  
Dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo.

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

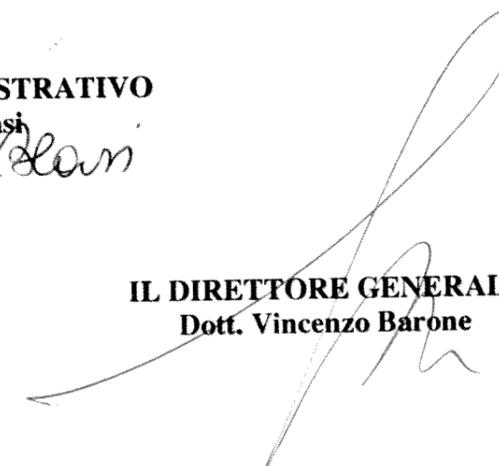
Dott.ssa Catena Di Blasi



**IL DIRETTORE SANITARIO**  
Dott. Giuseppe Marino



**IL DIRETTORE GENERALE**  
Dott. Vincenzo Barone



Il Segretario

