



IRCCS
Protocollo Generale
N. 0000548 del 22/01/2015
Class. 01-02-06



CENTRO NEUROLESI BONINO PULEJO
Via Palermo – C.da Casazza, S.S. 113 – MESSINA

Oggetto: Avvio fatturazione elettronica ex Legge 24 dicembre 2007 n. 244 art. 1, commi 209-204 e s.m.i.

Si porta a conoscenza dei fornitori che in ottemperanza al Decreto Ministeriale n. 55 del 3 aprile 2013, entrato in vigore il 6 giugno 2013, che ha fissato la decorrenza degli obblighi di utilizzo della fatturazione elettronica nei rapporti economici con la Pubblica Amministrazione (Legge 244/2007, art. 1 commi da 209 a 214), questa Amministrazione, a decorrere dal 31 marzo 2015, non potrà più accettare fatture che non siano trasmesse in forma elettronica secondo il formato di cui all'allegato A "Formato delle fatture elettroniche" del citato DM n. 55/2013.

Inoltre, trascorsi 3 mesi dalla suddetta data, non si potrà procedere ad alcun pagamento, nemmeno parziale, sino alla ricezione della fattura in formato elettronico

Per le finalità di cui sopra, l'articolo 3 comma 1 del citato DM n. 55/2013, prevede che l'Amministrazione individui i propri uffici a cui devono essere indirizzate le fatture elettroniche inserendoli nell'Indice delle Pubbliche Amministrazioni (IPA).

Il Codice Univoco Ufficio è un'informazione obbligatoria della Fattura elettronica, le fatture indirizzate alla presente Amministrazione devono fare riferimento al seguente CUU: UFTV2T

Specifiche tecniche per la fatturazione elettronica

Ai sensi dell'art. 25 del Decreto Legge n. 66/2014, al fine di garantire l'effettiva tracciabilità dei pagamenti da parte delle pubbliche amministrazioni, Le fatture elettroniche indirizzate alla presente Amministrazione deve riportare: i seguenti elementi specifici:

- Il codice identificativo di gara (CIG), tranne i casi di esclusione dall'obbligo di tracciabilità di cui alla Legge n. 136 del 13 agosto 2010;
- Il codice unico di progetto (CUP), in caso di fatture relative a opere pubbliche.

Inoltre campi obbligatori per la compilazione del format di fatturazione elettronica: da trasmettere a questa amministrazione sono i seguenti:

- Denominazione ufficio: Uff_efatturaPA;
- Partita Iva: P. IVA 02733700831.

L'indirizzo accreditato per il ricevimento della fatturazione elettronica è: fatturazione@irccsneurolesiboninopulejo.it:

Tuttavia tali informazioni sono reperibili sul sito www.indicepa.gov.it

Per quanto riguarda il contenuto informativo della fattura elettronica, si segnala la presenza di talune informazioni non obbligatorie, che tuttavia questa Amministrazione ha ritenuto indispensabili al fine di velocizzare il procedimento di controllo e liquidazione delle fatture e consentire il caricamento automatico della fattura nel sistema contabile e gestionale.

In particolare la fattura deve contenere:

In particolare la fattura deve contenere:

1. Data e Numero d'Ordine d'Acquisto (associato a ciascuna riga fattura)
2. Data e Numero del DDT per i beni (associato a ciascuna riga fattura)
3. Totale documento
4. Codice fiscale del cedente
5. In generale il medesimo livello di dettaglio dell'Ordine d'Acquisto

Valorizzazione del campo, ancorché non obbligatorio, è l'indirizzo E - mail affinché l'Amministrazione sia in grado di contattare il soggetto trasmittente

Le informazioni di cui sopra si ritengono necessarie per consentire il pagamento delle fatture nei tempi di legge.

Per maggiori informazioni circa le specifiche tecniche e la normativa di riferimento sulla fattura elettronica si rimanda al sito www.fatturapa.gov.it

Si ricorda per le amministrazioni locali - tra le quali rientrano ai sensi del dell'articolo 1, comma 3 della legge 31 dicembre 2009, n. 196 (Legge di contabilità e di finanza pubblica), le Aziende Ospedaliere, le Aziende Ospedaliero - Universitarie Policlinici gli IRCCS (Istituti di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico pubblici) e le Aziende sanitarie Locali - l'obbligo di fatturazione elettronica decorrerà dal 31 marzo 2015.

Inoltre si informa che il sistema delle Camere di Commercio mette a disposizione del mondo delle piccole e medie imprese italiane, sempre attraverso , un servizio base di compilazione, trasmissione, monitoraggio della fatturazione elettronica verso la PA per semplificare ed agevolare il rispetto dell'obbligo normativo.

Il Responsabile
Servizio Economico Finanziarie e Patrimoniale
Dr.ssa A. Scardina

Il Commissario Straordinario
Dott. Vincenzo Barone

