



CENTRO NEUROLESI BONINO PULEJO

Via Palermo – C.da Casazza, S.S. 113 – MESSINA

Partita Iva 02733700831

DISCIPLINARE DI GARA

Procedura aperta, in ambito di Bacino Sicilia Orientale, per l'affidamento della fornitura di sistemi di prelievo. Durata triennale. Importo complessivo a base d'asta €. 6.806.440,43 oltre iva.

Premesso che con verbale del 15/04/2015 del "Gruppo allargato acquisti per le gare del Bacino della Sicilia Orientale" l'IRCCS Centro Neurolesi "Bonino Pulejo" è stato individuato quale Azienda Capofila per l'affidamento della fornitura triennale di sistemi di prelievo.

L'IRCCS Centro Neurolesi "Bonino Pulejo", giusta Deliberazione del Direttore Generale n. 586 del 23/09/2015, nella qualità di Azienda Capofila indice una gara mediante procedura aperta, ai sensi dell'art. 55 del D.lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii. ed ai sensi della legge regionale n. 12/2011, per l'affidamento della fornitura in somministrazione di sistemi di prelievo, secondo quanto previsto dal Bando di gara, dal presente Disciplinare nonché dalle norme espressamente richiamate dal Capitolato speciale d'appalto.

L'appalto è suddiviso in n. 260 lotti interi. Il capitolato tecnico riporta la descrizione di ciascun lotto ed il relativo importo triennale a base d'asta.

L'importo complessivo a base d'asta, per l'intera durata di anni tre, è pari ad €. 6.806.440,43 oltre iva. L'appalto potrà essere prorogato alle medesime condizioni di aggiudicazione, su istanza di ciascuna Azienda Sanitaria, per un periodo non superiore a tre mesi.

L'avvio dell'esecuzione della fornitura decorrerà dalla stipula del contratto secondo le modalità ed i termini previsti dall'art. 11 del d.lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii. Ciascuna Azienda Sanitaria stipulerà, a seguito dell'aggiudicazione definitiva disposta da questa Azienda Capofila, un contratto di fornitura per i prodotti richiesti con la/le Ditta/e aggiudicataria/e.

Il criterio di aggiudicazione è: offerta economicamente più vantaggiosa (ai sensi dell'art. 83 del d.lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii.) per il lotto n. 1; prezzo più basso (ai sensi dell'art. 82 del d.lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii.) per i lotti da n. 2 a n. 260.

Responsabile del procedimento: dott. Angelo Maccarone (tel. 090.601.28831/28970 fax 090.601.28972 mail maccarone@irccsneurolesiboninopulejo.it).

Art. 1 – Modalità di partecipazione e criteri di ammissibilità delle offerte.

Per poter partecipare alla gara ogni partecipante dovrà far pervenire, a mezzo raccomandata a.r. o a mezzo corriere autorizzato o *brevi manu* presso l'Ufficio protocollo dell'IRCCS Centro Neurolesi "Bonino-Pulejo", S.S. 113 via Palermo c.da Casazza 98124 Messina, **inderogabilmente entro e non oltre le ore 12,00 del 24/11/2015, a pena di esclusione dalla gara**, un plico sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, recante esternamente la denominazione del partecipante e la seguente dicitura: **"Procedura aperta, in ambito di Bacino Sicilia Orientale, per l'affidamento della fornitura di sistemi di prelievo"**. Per la consegna dei plichi *brevi manu* si fa presente che l'ufficio protocollo è aperto **inderogabilmente** dalle ore 9,00 alle ore 12,00 dal lunedì al venerdì. Il recapito dei plichi nei modi e nei tempi indicati rimane, anche in caso di forza maggiore o di fatto imputabile a terzi, ad esclusivo rischio del mittente. Trascorso il termine fissato per la scadenza non viene riconosciuta valida alcuna offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva di quella già presentata. Non si procederà all'apertura dei plichi pervenuti oltre il termine di scadenza o non conformi alla prescrizioni indicate nel presente Disciplinare.

Nel plico devono essere contenute tre buste, tutte sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura a pena d'esclusione, le quali devono riportare le seguenti diciture: "Busta A – Documentazione amministrativa", "Busta B – Documentazione tecnica" e "Busta C – offerta economica".

1. **BUSTA "A" – documentazione amministrativa, contenente, a pena di esclusione, la seguente documentazione:**

a) **Istanza di partecipazione** alla gara presentata da uno dei soggetti indicati dall'art. 34 del d.lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii.. Essa deve essere sottoscritta dal legale rappresentante della Ditta partecipante e deve essere corredata dalla copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità. L'istanza può essere sottoscritta anche da un procuratore, ed in tal caso deve essere allegata, oltre alla copia fotostatica di un documento di riconoscimento in corso di validità, anche la relativa procura.

In caso di R.T.I., Consorzi ordinari e GEIE, l'istanza deve riportare la composizione del raggruppamento o del consorzio con la specifica indicazione dell'impresa mandataria e di quella/e designata/e mandante/i nonché delle parti della fornitura che saranno eseguite dalle singole imprese, nonché copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria ovvero dell'atto costitutivo del consorzio o GEIE, ai sensi di quanto disposto dall'art. 37 del d.lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii.. In caso di R.T.I., Consorzi ordinari e GEIE ancora da costituirsi, l'istanza deve essere sottoscritta congiuntamente da tutte le imprese che intendono raggrupparsi o consorziarsi e deve contenere l'espresso impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese si conformeranno a quanto indicato dall'art. 37 del d.lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii.

I consorzi di cui all'art. 34 comma 1 lett. b) e c) del d.lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii. devono indicare per quali consorziati concorrono; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara, pena l'esclusione del consorzio e del consorziato.

b) **Dichiarazioni sostitutive di certificati e di atti di notorietà**, rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 e ss.mm.ii., le quali dovranno essere debitamente compilate e sottoscritte dal legale rappresentante della Ditta e corredate da copia fotostatica di un documento di riconoscimento in corso di validità. La domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore, ed in tal caso deve essere allegata, oltre alla copia fotostatica di un documento di riconoscimento in corso di validità, anche la relativa procura a pena di esclusione.

Le dichiarazioni di cui alla presente lettera b) dovranno avere ad oggetto i requisiti di ordine generale previsti dall'art. 38 del d.lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii., i requisiti di capacità economico-finanziaria previsti dall'art. 41 del d.lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii. ed i requisiti di capacità tecnica e professionale previsti dall'art. 42 del d.lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii.

Le dichiarazioni suindicate potranno essere rese utilizzando i modelli allegati (**modello A1** per i requisiti di ordine generale, **modello A2** per i requisiti di capacità economico-finanziaria e capacità tecnica e professionale) o altri modelli che mantengano inalterati i contenuti. La mancanza di una delle dichiarazioni, o l'incompletezza delle stesse, oltreché la mancanza di uno dei requisiti richiesti, comporterà l'esclusione dalla gara.

c) **Certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A.** in originale o copia conforme all'originale. In sostituzione del certificato, il concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva, sottoscritta dal legale rappresentante o da un procuratore (in tal caso dovrà essere prodotta la relativa procura) e corredata da una copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità, riportante tutti i dati contenuti nel certificato di iscrizione alla Camera di Commercio.

d) **Certificazione di qualità** conforme alle norme europee UNI CEI ISO 9000, in originale o copia conforme all'originale. In sostituzione del certificato, il concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva, sottoscritta dal legale rappresentante o da un procuratore (in tal caso dovrà essere prodotta la relativa procura) e corredata da una copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità.

e) **Dichiarazione sostitutiva**, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 e ss.mm.ii., sottoscritta dal legale rappresentante o da un procuratore (in tal caso dovrà essere prodotta la relativa procura) e corredata da una copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità, attestante la regolarità contributiva e retributiva della Ditta partecipante, utilizzando il **modello B** allegato o un altro modello che mantenga inalterati i contenuti.

f) **Cauzione provvisoria** rilasciata nei modi indicati dall'art. 75 del d.lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii. La cauzione provvisoria deve tener conto dell'importo complessivo del lotto o dei lotti per cui si partecipa.



g) **Dichiarazione sostitutiva**, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 e ss.mm.ii., sottoscritta dal legale rappresentante o da un procuratore (in tal caso dovrà essere prodotta la relativa procura) e corredata da una copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità, attestante:

- che l'impresa non si è avvalsa dei piani di emersione di cui alla legge n. 383/2001 e ss.mm.ii. ovvero si è avvalsa di piani di emersione di cui alla legge n. 383/2001 e ss.mm.ii. ma che il periodo di emersione si è concluso;
- l'accettazione delle norme e delle condizioni legittime contenute nel bando di gara, nel disciplinare di gara, nei suoi allegati, nel capitolato speciale di appalto e nel capitolato tecnico e, comunque, di tutte le disposizioni che concernono la fase esecutiva del contratto;
- l'assunzione di tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge n. 136/2010 e ss.mm.ii.;
- l'impegno ad indicare, in caso di aggiudicazione, un conto corrente unico su cui far confluire tutte le somme relative all'appalto, ai sensi dell'art. 2 della L.R. Siciliana n. 15 del 20/11/2008 e ss.mm.ii.;
- l'accettazione degli obblighi in materia di contrasto delle infiltrazioni criminali negli appalti previsti nell'ambito di protocolli di legalità/patti di integrità;
- che l'offerta è improntata a serietà, integrità, indipendenza e segretezza, e che la Ditta si impegna a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, che non si è accordata e che non si accorderà con altri partecipanti alla gara per limitare o eludere in alcun modo la concorrenza.

h) **Ricevuta del versamento** del contributo a favore dell'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici, effettuato ai sensi della Deliberazione del 03/11/2010 dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici. L'importo complessivo del contributo deve essere pari al totale degli importi previsti per ogni singolo lotto per cui si partecipa, indicati nella **Tabella CIG** allegata al presente disciplinare.

i) **PassOE** rilasciato dal sistema AVCPass secondo quanto previsto dall'art. 6-bis del d.lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii. attuato con la deliberazione n. 111 del 20/12/2012 dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture, oggi ANAC.

j) **Elenco dei lotti** per i quali si partecipa (è utile ai fini della verifica della cauzione provvisoria e del contributo versato all'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici).

2. **BUSTA "B" – documentazione tecnica contenente, a pena di esclusione, la seguente documentazione:**

l) **Scheda informativa** che dovrà essere compilata **per ogni prodotto offerto**, come da **modello C** allegato a pena di esclusione. La scheda informativa, compilata utilizzando il modello C, può essere prodotta sia in formato cartaceo che su supporto informatico (CD/DVD/pen drive USB).

m) **Scheda tecnica** in lingua italiana **per ogni prodotto offerto**, integrata da eventuali certificazioni, che dovrà riportare il numero del lotto, la denominazione commerciale ed il codice del prodotto.

n) **Elenco dei lotti** per i quali si partecipa specificando la denominazione commerciale ed il codice del prodotto.

Ai sensi dell'art. 5 comma 5 del D.M. 21/12/2009 del Ministero della Salute, la documentazione di cui al punto m) può essere ridotta, inviando la documentazione non presente nel Repertorio dei Dispositivi Medici, soltanto se è indicato il numero progressivo di registrazione nel R.D.M.

3. **BUSTA "C" – offerta economica.**

La busta C contenente l'offerta economica deve indicare esternamente il lotto per il quale è presentata, a pena di esclusione. In caso di partecipazione a più lotti devono essere prodotte tante buste C per quanti sono i lotti per cui si partecipa, a pena di esclusione. Si precisa comunque che ciascun lotto è intero.

L'offerta economica deve essere espressa in euro, in cifre e lettere, ed al netto dell'iva, deve indicare il lotto a cui si riferisce, **deve indicare i costi di sicurezza aziendali** e deve essere sottoscritta a pena di esclusione. Nel caso in cui un lotto intero sia costituito da più prodotti, l'offerta dovrà riportare oltre il prezzo complessivo del lotto anche i singoli prezzi unitari di ciascun lotto.

Il prezzo offerto si intende comprensivo di ogni onere e spesa ivi compresa la consegna presso i magazzini delle farmacie delle Aziende Sanitarie del Bacino Sicilia Orientale, escluso i.v.a.

L'offerta economica, da redigersi su carta semplice ed in lingua italiana, deve essere sottoscritta per esteso, in modo leggibile, dal titolare o dal rappresentante legale della ditta offerente. In caso di discordanza tra il prezzo indicato in cifre e quello in lettere, sarà ritenuto valido quello più conveniente per l'Amministrazione. Non sono ammesse offerte economiche uguali o superiori all'importo complessivo posto a base di gara per il lotto per cui si partecipa.

In caso di R.T.I. o consorzio ordinario di concorrenti o GEIE **già costituito** l'offerta economica deve essere sottoscritta soltanto dal legale rappresentante della Ditta mandataria; in caso di R.T.I. o consorzio ordinario di concorrenti o GEIE **non ancora costituito** l'offerta economica deve essere sottoscritta da tutti i legali rappresentanti delle Ditte partecipanti agli stessi, e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione, conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti, ai sensi dell'art. 37 comma 8 del d.lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii.

Le offerte contenenti condizioni o riserve saranno considerate nulle. Le offerte presentate vincolano l'impresa offerente per 180 giorni naturali e consecutivi decorrenti dalla data di scadenza per la presentazione delle offerte.

Art. 2 – Partecipazione di R.T.I., Consorzi e GEIE.

E' ammessa la partecipazione di R.T.I. (già costituiti o costituendi) con l'osservanza della disciplina di cui agli artt. 34 e 37 del Codice dei contratti ovvero per le imprese stabilite in altri Paesi membri dell'UE nelle forme previste nei paesi di appartenenza. Non è ammesso che una impresa partecipi alla gara singolarmente e quale componente di un



R.T.I. o di un consorzio, né come facente parte di un R.T.I. o consorzi diversi, pena la non ammissione dell'impresa medesima, del R.T.I. e del consorzio al quale l'impresa partecipa.

I consorzi di cui all'art. 34, com. 1, lett. b) e c), del Codice dei contratti, devono indicare, in sede di offerta, per quale/i consorziato/i il consorzio concorre e solo a questi ultimi è fatto divieto di partecipare alla gara, in qualsiasi altra forma; in violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio che il consorziato.

Non possono partecipare alla medesima gara concorrenti che si trovino fra di loro in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 c.c.. Saranno esclusi altresì dalla gara i concorrenti per i quali la stazione appaltante accerti che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale sulla base di univoci elementi (art. 34, comma 2, Codice dei contratti). Sono altresì esclusi dalla gara i concorrenti coinvolti in situazioni oggettive lesive della *par condicio* tra i concorrenti e/o lesive della segretezza delle offerte.

Nel caso di partecipazione di imprese riunite o consorzi dovranno essere prodotti i seguenti ulteriori documenti:

- se RTI già formalmente costituito:
 - il mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza conferito dalle mandanti alla mandataria, risultante da scrittura privata autenticata o copia di essa autenticata;
 - dichiarazione indicante le parti della fornitura che saranno eseguite dalla singole imprese.
- se RTI non ancora costituito:
 - dichiarazioni (o dichiarazione congiunta) rese dal legale rappresentante o da persona dotata di poteri di firma di ogni impresa raggruppanda attestanti a quale impresa, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza;
 - le parti della fornitura che saranno eseguite dalle singole imprese;
 - l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese si conformeranno alla disciplina prevista dall'art. 37 del Codice dei contratti.
- se Consorzio:
 - atto costitutivo in copia autentica del Consorzio e documento dal quale si evinca l'appartenenza della società consorziata al consorzio, nel caso di successiva adesione;
 - dichiarazione indicante specificatamente per quali consorziati il Consorzio concorre e le parti della fornitura che saranno eseguite dalle singole consorziate.

Le imprese che intendono presentare una offerta alla presente gara in R.T.I. o con l'impegno a costituire un R.T.I. ovvero i consorzi, dovranno osservare le seguenti condizioni:

- Il plico contenente la documentazione di gara dovrà riportare all'esterno come indicazione del mittente l'intestazione:

- di tutte le imprese raggruppande o consorziande, in caso di R.T.I. o Consorzio non formalmente costituiti al momento della presentazione dell'offerta;
- dell'impresa designata mandataria, in caso di R.T.I. formalmente costituito prima della presentazione dell'offerta;
- del consorzio.
- L'offerta economica e l'istanza di partecipazione alla gara, a pena di esclusione, dovranno essere rese e sottoscritte come segue:
 - dai legali rappresentanti di tutte le imprese raggruppande o consorziande, in caso di R.T.I. o Consorzio non ancora costituito;
 - dal legale rappresentante dell'impresa mandataria, in caso di R.T.I. già costituito;
 - dal legale rappresentante del consorzio medesimo, in caso di Consorzio.

Nell'istanza di partecipazione alla gara devono essere specificate le parti della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Inoltre, in caso di R.T.I. o Consorzi non ancora costituiti la predetta istanza di partecipazione e l'offerta economica dovranno contenere l'impegno che in caso di aggiudicazione della gara gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti, giusto art. 37, comma 8, del Codice dei contratti.

L'offerta congiunta comporta la responsabilità solidale nei confronti dell'Amministrazione di tutte le imprese raggruppate o consorziate.

In caso di aggiudicazione i soggetti assegnatari della fornitura non possono essere diversi da quelli indicati in sede di gara.

Ai soggetti GEIE si applicano le disposizioni per i raggruppamenti temporanei di imprese e per i consorzi ordinari di concorrenti dettate dall'art. 37 del Codice dei contratti.

Indicazioni relative ai requisiti in caso di R.T.I. e/o Consorzi.

In caso di R.T.I. o Consorzio ordinario di cui all'art. 34, com. 1, lett. e) del Codice dei contratti, i requisiti di carattere generale di cui al **modello A1** devono essere posseduti e dichiarati da ciascuna impresa partecipante al R.T.I. o Consorzio ordinario.

Nel caso di Consorzi di cui all'art. 34, comma 1 lett. b) e c), del Codice dei contratti, i predetti requisiti devono essere posseduti e dichiarati, oltre che dal consorzio, anche dalle consorziate designate all'esecuzione del servizio.

La dichiarazione di idoneità morale di cui al **modello A1 lett. b), c) e m-ter)** deve essere presentata, singolarmente, dai soggetti ivi indicati, per ogni impresa partecipante al R.T.I. o Consorzio ordinario.

I requisiti di idoneità professionale di cui al **punto c) e d) dell'art. 1 del presente Disciplinare** devono essere posseduti, dichiarati e prodotti da ciascuna impresa partecipante al R.T.I. o Consorzio ordinario.

I requisiti di capacità economico-finanziaria e capacità tecnica e professionale di cui al **modello A2** devono essere dichiarati da ciascuna impresa partecipante al R.T.I.

(costituito o da costituirsi). Al R.T.I. è assimilato il Consorzio ordinario ex art. 2602 c.c.. Nel caso di consorzi di cui all'art. 34, comma 1 lett. b) e c), del D. Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii., i requisiti devono essere posseduti dal consorzio concorrente.

La dichiarazione sostitutiva DURC di cui al **punto e) dell'art. 1 del presente Disciplinare (modello B)** deve essere presentata da ogni impresa partecipante.

La fideiussione di cui al **punto f) dell'art. 1 del presente Disciplinare** deve essere presentata dall'impresa designata mandataria del R.T.I. o Consorzio ordinario già costituito. Nel caso di R.T.I. o Consorzio ordinario non ancora costituito, la stessa fideiussione deve riportare la composizione del raggruppamento ovvero del consorzio. Nel caso di consorzio di cui all'art. 34 comma 1, lettere b) e c), del Codice dei contratti, la fideiussione deve essere presentata dal consorzio e riportare il nominativo delle consorziate designate all'esecuzione del servizio.

Le dichiarazioni di cui al **punto g) dell'art. 1 del presente Disciplinare** devono essere rese da ciascuna impresa partecipante al R.T.I. o Consorzio ordinario.

Il versamento di cui al **punto h) dell'art. 1 del presente Disciplinare** è unico e dovrà essere effettuato dalla capogruppo o dal Consorzio.

Il PassOE di cui al **punto i) dell'art. 1 del presente Disciplinare** è generato dalla mandataria, deve contenere i dati di tutto il raggruppamento, deve essere stampato e firmato da tutte le mandanti/associate/consorziate.

L'elenco di cui al **punto j) dell'art. 1 del presente Disciplinare** è unico e dovrà essere prodotto dalla capogruppo o dal Consorzio.

Art. 3 – Documentazione di gara e richiesta di chiarimenti.

Tutta la documentazione di gara (bando di gara, disciplinare di gara e relativa modulistica, capitolato speciale di appalto, capitolato tecnico, ecc.) è disponibile sul sito www.irccsneurolesiboninopulejo.it.

Chiarimenti relativi al presente appalto potranno essere richiesti all'Ufficio Provveditorato di questo IRCCS esclusivamente a mezzo fax al n. 090.601.28976 o a mezzo mail all'indirizzo maccarone@irccsneurolesiboninopulejo.it entro e non oltre le ore 13,00 del 23/10/2015.

I quesiti e le risposte, aventi carattere sostanziale, saranno pubblicati sul sito web dell'Istituto nella corrispondente sezione della procedura di gara.

Art. 4 – Avvalimento.

In caso di avvalimento, ai sensi dell'art. 49 del Codice dei contratti, il concorrente deve allegare alla documentazione contenuta nella "Busta A – documentazione amministrativa", anche i seguenti documenti:

- a) dichiarazione sottoscritta (resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000) dal concorrente attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria;
- b) dichiarazione sottoscritta (resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000) dal concorrente circa il possesso dei requisiti generali di cui all'art. 38 del Codice dei contratti;

- c) dichiarazione sottoscritta (resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000) dall'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'articolo 38 del Codice dei contratti; i soggetti previsti dall'art. 38 comma 1 lett. b), c) e m-ter) del Codice dei contratti devono rendere la dichiarazione di idoneità morale di cui al **modello A1 (punti b), c) e m-ter) dell'art. 38 comma 1 del d.lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii.)** del presente disciplinare di gara;
- d) dichiarazione sottoscritta (resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000) dall'impresa ausiliaria, con la quale si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- e) dichiarazione sottoscritta (resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000) con la quale l'impresa ausiliaria attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata né si trova in una situazione di controllo con una delle altre imprese che partecipano alla gara;
- f) originale o copia autentica del contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto;
- g) nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo in luogo del contratto di cui alla precedente lett. f), l'impresa concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi previsti in materia di normativa antimafia.

In ogni caso il concorrente deve possedere il certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A. e la certificazione di qualità conforme alle norme europee UNI CEI ISO 9000 in originale o copia conforme all'originale.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido delle obbligazioni assunte con la stipula del contratto.

Art. 5 – Procedura ed esame delle offerte e aggiudicazione provvisoria.

Il giorno **25/11/2015 alle ore 10,00**, presso l'aula dell'edificio ex Opus dell'IRCCS, in seduta pubblica, avranno inizio le operazioni di gara.

Persone ammesse ad assistere all'apertura delle offerte: un solo rappresentante per ciascun concorrente, munito di delega.

In tale data, la Commissione unica di gara, appositamente nominata seguendo le indicazioni di cui all'art. 8 della legge regionale n. 12 del 12/07/2011, procederà, in seduta pubblica, alla verifica dell'integrità e delle modalità di presentazione dei plichi pervenuti entro il termine di scadenza stabilito nel bando di gara. Procederà all'apertura dei plichi contenenti la documentazione amministrativa e verificherà l'integrità e le modalità di presentazione delle buste in essi contenute; quindi, procederà all'apertura delle "Busta A – documentazione amministrativa" e all'esame della documentazione ivi contenuta.



La Commissione di gara, inoltre, procederà all'apertura della "Busta B – documentazione tecnica" verificando che tutta la documentazione richiesta sia stata prodotta dando contezza alle Ditte presenti dei prodotti offerti da ciascun concorrente.

Al termine di detto esame, ai sensi dell'art. 48 del Codice dei contratti, la Commissione procederà al sorteggio dei concorrenti, in numero non inferiore al 10% delle offerte presentate, arrotondato all'unità superiore, per procedere alla verifica del possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa richiesti per la partecipazione alla presente gara.

La Commissione procederà in una o più sedute riservate alla verifica del possesso dei requisiti di cui all'art. 48 del d.lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii. ed alla valutazione della documentazione tecnica insieme con l'eventuale campionatura richiesta ai sensi dell'art. 5 del capitolato speciale di appalto.

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario, prevista dall'art. 48 del d.lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii., sarà effettuata ai sensi dell'art. 6 bis del d.lgs. n. 163/2006 introdotto dall'art. 20, comma 1, lett. a), legge n. 35 del 2012 di cui al comma 1 attuato con deliberazione n. 111 del 20/12/2012 dell'AVCP.

Concluse le predette operazioni, in seduta pubblica, la Commissione procederà all'apertura delle "Busta C - offerta economica" dei concorrenti ammessi alla gara, ed alla verifica circa la rispondenza della documentazione con quanto indicato dal punto 3 dell'art. 1 del presente disciplinare. La Commissione, quindi, procederà alla lettura delle offerte presentate ed alla valutazione della relativa congruità, ai sensi dell'art. 86 commi 1 e 3 del Codice dei contratti. Le modalità di verifica delle offerte anormalmente basse saranno quelle indicate dagli artt. 87 e 88 del Codice dei contratti.

Al termine dell'eventuale verifica delle offerte anormalmente basse, la Commissione giudicatrice procederà alla formazione della graduatoria e alla proposta di aggiudicazione provvisoria.

In caso di offerte che propongono il medesimo prezzo, si procederà all'aggiudicazione provvisoria per sorteggio.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 48 comma 2 del Codice dei contratti, si procederà, entro dieci giorni dalla conclusione delle operazioni di gara, a verificare, nei modi indicati dall'art. 6 bis del d.lgs. n. 163/2006 introdotto dall'art. 20, comma 1, lett. a), legge n. 35 del 2012 di cui al comma 1 attuato con deliberazione n. 111 del 20/12/2012 dell'AVCP, il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa del concorrente risultato primo e di quello che segue nella graduatoria provvisoria - se non già compresi tra i concorrenti sorteggiati ai sensi dell'art. 48 comma 1 del Codice dei contratti.

Qualora la documentazione non confermi le dichiarazioni contenute nella documentazione presentata in sede di gara si procederà, oltre all'applicazione delle sanzioni previste dall'art. 48 comma 1, alla determinazione della nuova soglia di anomalia ed alla conseguente eventuale formazione della nuova graduatoria provvisoria.

Art. 6 – Aggiudicazione definitiva e stipula del contratto.

L'aggiudicazione definitiva è da intendersi immediatamente vincolante per la ditta aggiudicataria, la cui offerta è da ritenersi irrevocabile, mentre per l'IRCCS è subordinata alla verifica del possesso dei requisiti previsti dalla vigente normativa in capo alla ditta aggiudicataria stessa.

L'IRCCS si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione definitiva, senza che la Ditta aggiudicataria abbia alcunché da pretendere nei seguenti casi:

- a) se nessuna offerta risulterà conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto;
- b) in presenza di una sola offerta, ancorché valida;
- c) se il prezzo offerto sia superiore rispetto a quello contenuto in eventuali Convenzioni Consip oppure superiore rispetto a quello determinato, come prezzo massimo, nei Decreti Ministeriali adottati ai sensi dell'art. 1 comma 796 lett. v) della legge n. 296/2006. In tali casi la Ditta aggiudicataria sarà tenuta ad accettare l'adeguamento della quotazione economica proposta a quella presente nella Convenzione Consip oppure al prezzo previsto dai Decreti Ministeriali. Il mancato adeguamento a tali condizioni comporterà l'impossibilità di sottoscrivere il contratto o la risoluzione dello stesso.

Il Responsabile del Procedimento procederà alle comunicazioni previste dall'art. 79 del d.lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii. relativamente al provvedimento di aggiudicazione e alle esclusioni, ovvero comunicherà eventuale provvedimento di non aggiudicazione dell'appalto o di annullamento o di riavvio della procedura.

Ai fini della stipula del contratto, l'Amministrazione chiederà all'aggiudicatario l'invio della seguente documentazione, che dovrà pervenire entro 15 giorni dalla ricezione (anche a mezzo fax) della richiesta:

1. La cauzione definitiva nella misura e con le modalità previste dall'art. 113 del d.lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii. nonché dall'art. 7 della legge regionale n. 12/2011;
2. In caso di aggiudicazione in favore di un R.T.I./Consorzio ancora da costituirsi in fase di gara, scrittura privata autenticata dell'atto costitutivo del R.T.I./Consorzio;
3. Indicazione del conto corrente unico su cui far confluire tutte le somme dell'appalto ai sensi dell'art. 2 della L.R. Siciliana n. 15 del 20/11/2008 e ss.mm.ii.

La mancata produzione, entro il termine assegnato, della documentazione richiesta o l'accertamento della mancanza del possesso dei requisiti dichiarati all'atto della presentazione dell'offerta comporterà la revoca dell'aggiudicazione, l'incameramento della cauzione provvisoria e l'aggiudicazione al concorrente che segue nella graduatoria, fatto salvo il diritto al risarcimento del maggior danno subito per i maggiori costi sostenuti a seguito della mancata stipula.

La revoca potrà essere dichiarata anche qualora il servizio avesse già avuto inizio, salva la ripetizione di quanto dovuto.

La revoca dell'aggiudicazione verrà notificata con lettera raccomandata A.R.

L'IRCCS procederà, inoltre, a richiedere agli uffici competenti, ai fini della stipulazione dei relativi contratti, la seguente documentazione:

1. La documentazione antimafia di cui agli artt. 83 e ss. del d.lgs. n. 159/2011 e ss.mm.ii.;
2. Casellario giudiziale e carichi pendenti dei seguenti soggetti: titolare e direttore/i tecnico/i, se si tratta di impresa individuale; soci e direttore/i tecnico/i se si tratta di società in nome collettivo; soci accomandatari e direttore/i tecnico/i se si tratta di società in accomandita semplice; amministratori muniti di poteri di rappresentanza e direttore/i tecnico/i o socio unico persona fisica, ovvero socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società;
3. Certificato di regolarità contributiva (D.U.R.C.);
4. Certificato di iscrizione presso la Camera di Commercio;
5. Certificato di regolarità degli adempimenti tributari.

I singoli contratti saranno stipulati non prima di 35 giorni dalla data di invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione definitiva, ai sensi dell'art. 11 comma 10 del d.lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii.

Tutte le spese relative alla stipula del contratto, nonché gli oneri inerenti e conseguenti, sono a carico della/e Ditta/e aggiudicataria/e.

L'IRCCS si riserva la facoltà di applicare la disposizione di cui all'art. 140 del Codice dei contratti.

Il Responsabile del procedimento

Dott. Angelo Maccarone

